



LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO
Per conto del



COMUNE DI SCIACCA
VI° SETTORE

Impianti, Servizi a rete, Sicurezza, Gestione del Patrimonio e Attività Produttive

SEZIONE 3^ - GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE

*Via Roma, 13 – 92019 Sciacca (AG) – tel. 092520420 – fax 092520535
sestosettore@comunedisciacca.telecompost.it - <http://www.comune.sciacca.ag.it>*

DISCIPLINARE DI GARA
PER LA CONCESSIONE DELLA
“CASA ALBERGO PER ANZIANI”
SITA IN VIA ALLENDE NEL COMUNE DI SCIACCA

CIG: 7058116D91



PREMESSA

Il presente disciplinare specifica e definisce le regole procedurali per lo svolgimento della gara relativa all'appalto finalizzato all'affidamento in concessione della CASA ALBERGO PER ANZIANI sita in Via Allende a Sciacca.

L'appalto è regolato da tutte le normative nazionali specifiche nonché dalle Leggi della Regione Sicilia e da tutte le altre normative specifiche in vigore. L'appalto sarà affidato mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs 50/2016, con presentazione di offerte al rialzo sul canone

concessorio e secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 commi 2 e 3 del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50. Il complesso delle prestazioni e delle attività relative al presente appalto si intende integrato dalle proposte formalizzate in sede di offerta dall'appaltatore.

Il Gestore si obbliga alla piena applicazione di eventuali nuove linee guida o Regolamenti che il Comune, la Regione o lo Stato approvino relativamente al servizio in oggetto.

VALORE DELLA CONCESSIONE

Il valore stimato della concessione (art. 167, D.lgs. 50/2016) è costituito dal fatturato totale del concessionario generato per tutta la durata del contratto, al netto dell'IVA, stimato quale corrispettivo dei servizi oggetto della concessione, nonché per le forniture accessorie a tali servizi. Nella fattispecie il valore della concessione, comprensivo del canone concessorio a base di gara e comprendente l'intero flusso dei corrispettivi pagati dagli utenti interni per la massima capacità ricettiva pari a n. 61 utenti, oltre ai corrispettivi provenienti dagli utenti esterni per tutta la durata prevista, pari ad anni dieci, ammonta a **complessivi 8.511.500,00** (741.150,00/anno utenti interni più 110.000,00/anno utenti esterni e servizi accessori per un totale di € 851.150,00/anno, per dieci anni).-

Art. 1 IMPORTO A BASE D'ASTA CONCESSIONE

Per l'affidamento in concessione della struttura predetta è dovuto un canone concessorio fisso annuale a base di gara quantificato in € **50.646,00 (Euro cinquantamilaseicentoquarantasei/00) IVA ESCLUSA**, se dovuta, soggetto ad unico rialzo percentuale.

Il Canone è stato quantificato da apposita analisi Costi/Ricavi, nonché dai valori medi di mercato e dei valori medi forniti dall'Agenzia delle Entrate su piattaforma OMI.

Per le prestazioni rese agli utenti il concessionario incamererà:

1. Direttamente dagli utenti o dai loro familiari, le rette dovute per l'ospitalità nella Casa Albergo per un importo mensile medio preventivato in € **1.012,5**.
2. Direttamente dagli utenti esterni e dai servizi accessori per un importo annuo presunto pari ad € **110.000,00**.

Tutti i servizi dovranno essere espletati nel pieno rispetto del presente bando, del disciplinare di gara e del capitolato di gara della struttura e delle proposte progettuali presentate in sede di gara.

Ai sensi della delibera di Giunta Comunale n. 26 del 15.02.2017 per il primo anno, in fase di start-up, sarà applicata una riduzione del canone di concessione pari al 50%.

Art. 2 IMPORTO CONTRIBUTO ANNUALE INTEGRATIVO

Per l'affidamento in concessione della struttura predetta è dovuto un canone concessorio fisso annuale a base di gara quantificato in € **50.646,00 (Euro cinquantamilaseicentoquarantasei/00) IVA ESCLUSA**, se dovuta, soggetto ad unico rialzo percentuale.e. A questo importo il concessionario potrà integrare un contributo annuo da conferire al Comune di Sciacca, sulla base del volume d'affari annuo ottenuto mediante eventuali entrate aggiuntive rispetto a quelle preventivate in sede progettuale. Tale contributo facoltativo viene individuato quale parametro utile per il punteggio.

Art. 3 DURATA CONCESSIONE

In ottemperanza alla delibera di Giunta n. 26 del 15.02.2017, la durata della concessione è fissata in n. 10 (dieci) anni a decorrere dalla data della stipula del contratto di concessione.

L'amministrazione si riserva la facoltà di differire l'avvio della concessione in relazione ad

eventuali interventi funzionali alla gestione della struttura e alle proprie esigenze organizzative, senza che ciò possa costituire motivo per la richiesta di indennizzo o altre pretese da parte della ditta aggiudicataria.

Qualora alla scadenza del contratto di concessione l'Amministrazione non avesse provveduto ad una nuova aggiudicazione per il periodo successivo, l'impresa è obbligata a garantire la continuità dei servizi agli stessi prezzi e condizioni vigenti al momento della scadenza dell'appalto per il tempo strettamente necessario all'espletamento delle procedure per l'affidamento della nuova concessione.

Art. 4 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alle procedure dei contratti pubblici i soggetti di cui all'art. 45, del D.Lgs 50/2016 salvo i limiti espressamente indicati dalle disposizioni vigenti, con le prescrizioni e i requisiti di cui agli artt. 47 e 48 del medesimo D.Lgs 50/2016.

In particolare possono partecipare alla presente gara pubblica le istituzioni che svolgono attività socio-assistenziale regolarmente iscritti all'Albo regionale di cui all'art. 26 della L.R. 9 maggio 1986, n. 22.

Possono partecipare i predetti soggetti, anche riuniti o che intendano riunirsi, nei confronti dei quali non sussistono le cause di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, dell'art. 1 bis c. 14 della L. n. 383/2001, né alcuna ipotesi di divieto a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della vigente normativa; i soggetti aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5. È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo e/o consorzio ordinario (la violazione comporta l'esclusione dalla gara di tutti i raggruppamenti temporanei e di tutti i consorzi ordinari partecipanti in violazione). È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara stessa in raggruppamento o in consorzio ordinario o comunque in forma plurisoggettiva (la violazione del divieto comporta l'esclusione della gara del concorrente partecipante in forma individuale). È vietata la partecipazione alla procedura di affidamento del consorzio stabile e, separatamente, dei consorziati (l'inosservanza di tale divieto comporta l'applicazione dell'art. 353 c.p.). È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile. I consorzi sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato di partecipare alla medesima gara in qualsiasi altra forma, pena, in caso di violazione del divieto, l'esclusione dalla gara stessa sia del consorzio sia del consorziato assegnatario. È vietata la partecipazione alla stessa gara di soggetti che si trovino tra loro in situazioni di controllo, ai sensi dell'art. 2359 c.c. o in qualsiasi relazione anche di fatto se la situazione di controllo o la relazione comporta che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (la violazione del divieto comporta l'esclusione di tutte le imprese, controllanti e controllate, partecipanti in violazione).

Art. 5 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Le Ditte concorrenti dovranno, a pena di esclusione dalle procedure di gara, essere in possesso dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale e morale, di capacità professionale e tecnico/organizzativo, di seguito indicati:

1 - Requisiti di carattere generale

I candidati dovranno dichiarare di essere in possesso dei requisiti di ordine generale (art. 80 del D.Lgs 50/2016);

2 - Requisiti di idoneità professionale - art. 83 comma 1 lett. a) e comma 3;



- a) Iscrizione all'Albo regionale di cui all'art. 26 della L.R. 9 maggio 1986, n. 22 della Categoria attinente al servizio posto a bando;
- b) Iscrizione nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio per attività inerente l'oggetto della concessione; per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento, corredato da traduzione in lingua italiana che dovrà attestare l'iscrizione in un analogo registro professionale - commerciale dello stato di residenza tale da considerarsi equipollente. Per i soggetti che non sono tenuti all'iscrizione nell'anzidetto registro, dovrà essere prodotta la dichiarazione di iscrizione negli albi e nei registri all'uopo previsti;

3 - Requisiti di capacità economica e finanziaria - art. 83 comma 1 lett. b) e commi 4 e 5 e Allegato XVII parte I (Mezzi di prova dei criteri di selezione);

- a) Fatturato globale, nel triennio (2014-2015-2016) anteriore alla pubblicazione del bando di gara, non inferiore ad Euro 600.000,00 riferito espressamente a servizi di gestione di strutture residenziali per anziani ovvero a servizi analoghi assimilabili nei confronti di utenti anziani e/o categorie disagiate. Ai sensi del comma 5 dell'art. 83 del d.lgs. 50/2016, tale requisito viene richiesto quale garanzia minima di carattere economico-finanziario in misura equilibrata al fine di aumentare la partecipazione alla gara;
- b) Di essere in possesso di idonea referenza bancaria con la quale almeno due banche attestino di intrattenere rapporti economici con l'impresa concorrente. Tali dichiarazioni devono essere prodotte unitamente alla documentazione amministrativa e non possono essere oggetto di autocertificazione.

Requisiti di capacità tecnica/professionale (art. 83 comma 1 lett. c) e comma 6 e Allegato XVII parte II (Mezzi di prova dei criteri di selezione):

- Esperienza maturata e professionalità acquisita, nel triennio 2014-2015-2016, di almeno un anno nella gestione di strutture residenziali per anziani ovvero in servizi analoghi assimilabili nei confronti di utenti anziani, disabili, svantaggiati, etc. Tale requisito deve essere documentato mediante un elenco dei principali servizi effettuati negli ultimi tre anni, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati;
- Disporre di figure professionali in possesso del titolo e dei requisiti previsti dalla normativa vigente, nel servizio oggetto dell'appalto. Tale requisito deve essere documentato mediante un elenco dei lavoratori che facciano o meno parte integrante dell'operatore economico di cui l'imprenditore disporrà per l'esecuzione dell'opera.

Art. 6 SOGGETTI ESCLUSI

Non possono partecipare alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi, ne possono essere affidatari di subappalti, e non possono stipulare i relativi contratti i soggetti che si trovano in una delle seguenti condizioni:

- le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs.vo 50/2016;
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;

Inoltre:

- Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001, devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78).

La partecipazione alla gara da parte degli operatori economici, siano essi individuali, sia aggregati, è disciplinata dagli artt. 45, 47, 48 del D.Lgs.vo 50/2016.

Art. 7 COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

L'esame delle documentazione e la valutazione delle offerte sarà affidata alla Commissione Giudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 8 della L.R. 12/2011 e dell'art. 12 del D.P.R.S. 13/2012 che avverrà dopo la scadenza del termine fissato per la ricezione delle offerte.

Sarà formata da n. 3 componenti, compreso il Presidente. La commissione sarà assistita da un segretario verbalizzante.

Art. 8 PROCEDURA DI GARA

Concessione ai sensi dell'art. 3, lett. vv) e zz) D.Lgs.vo 50/2016 con procedura di selezione aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs 50/2016.

Art. 9 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 commi 2 e 3 del D. Lgs 50/2016, verrà effettuata dalla Commissione Giudicatrice in base agli elementi di seguito riportati:

A. PROGETTO TECNICO: punteggio massimo attribuibile: punti 70

B. OFFERTA ECONOMICA : punteggio massimo attribuibile : punti 30
PUNTI 100

- L'aggiudicazione avverrà a favore della ditta che totalizzerà il punteggio più elevato, ottenuto sommando i punti dell'offerta tecnica con quelli dell'offerta economica;
- In caso di parità di punteggio complessivo prevarrà la ditta che avrà ottenuto il punteggio più elevato rispetto al progetto tecnico;
- A parità ulteriore si procederà a sorteggio;
- Si procederà all'aggiudicazione, valutando le offerte pervenute, anche in presenza di una sola offerta valida;
- L'aggiudicazione sarà definitiva;

La Commissione di gara potrà procedere, a suo insindacabile giudizio, alla richiesta di chiarimenti e/o precisazioni con riferimento ai contenuti dell'offerta.

Art. 10 TERMINI, INDIRIZZO DI RICEZIONE, E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il plico contenente l'offerta economica e la documentazione redatta in lingua italiana deve essere indirizzato al **Libero Consorzio Comunale, Gruppo Contratti, Via Acrone,27 - 92100 – Agrigento** e deve pervenire, **pena l'esclusione dalla gara**, entro il **termine perentorio delle ore 12,00 del 20.06.2017** a mezzo raccomandata A/R del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, presso la sede

del **Libero Consorzio Comunale, Gruppo Contratti, Via Acrone, 27 - 92100 – Agrigento.**

Si precisa che il plico deve essere chiuso con ceralacca sulla quale deve essere impressa l'impronta di un sigillo a scelta dell'Impresa e controfirmato sui lembi di chiusura. Sul plico dovrà inoltre chiaramente apporsi la seguente dicitura:

“Contiene offerta per la gara del giorno 20.06.2017 relativa alla concessione della CASA ALBERGO PER ANZIANI - con sede in Via Allende a Sciacca.

Il plico dovrà essere indirizzato al Libero Consorzio Comunale di Agrigento, Gruppo Contratti, Via Acrone, 27 - 92100 Agrigento.

Il plico deve contenere al suo interno tre buste, a loro volta sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

“Busta A – Documentazione Amministrativa”

“Busta B – Offerta Tecnica”

“Busta C – Offerta Economica”

Art. 11 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di concorrenti (art. 48 D.Lgs. 50/2016) l'offerta congiunta dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti. I concorrenti devono specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici, contenere l'impegno che in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Le caratteristiche generali del servizio e le modalità essenziali di pagamento con riferimento alle disposizioni in materia sono indicate nel capitolato d'appalto.

Art. 12 - PERSONE AUTORIZZATE A PRESENZIARE ALLA COMMISSIONE DI GARA:

Legali rappresentanti dei soggetti partecipanti o persone munite di apposita delega.

L'Aggiudicazione sarà disposta da apposita Commissione nominata e presieduta dal Responsabile del Servizio. La gara pubblica verrà esperita il giorno ed all'ora prestabilita.

Art. 13 - SUBAPPALTO: E' fatto divieto al soggetto aggiudicatario di cedere o subappaltare in tutto o in parte i servizi oggetto del presente appalto, pena la risoluzione immediata del contratto, salvo il diritto da parte del Comune al risarcimento di ulteriori danni.

Art. 14 - VERIFICHE PRELIMINARI ALLA STIPULA DEL CONTRATTO

L'intervenuta aggiudicazione non vincolerà la stazione appaltante se non dopo la stipulazione del contratto, previa effettuazione delle verifiche e della documentazione prodotta e sempre che non venga accertato in capo all'aggiudicatario alcun limite o impedimento a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Art. 15 GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da una garanzia fideiussoria, denominata “garanzia provvisoria” pari al 2% del prezzo base indicato nel bando (valore della concessione), pari ad Euro 107.230,00, sotto forma di cauzione o di fideiussione a scelta dell'offerente (art. 93 D.Lgs. 50/2016).

La stessa dovrà essere costituita, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. in contanti, con versamento tramite bonifico alla tesoreria del Comune di Sciacca alle seguenti coordinate bancarie: IBAN IT 90 J 02008 83175 000300753450 oppure tramite bollettino postale con versamento sul conto n. 12207924 intestato alla tesoreria del Comune di Sciacca.
- c. da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 107 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

- essere prodotta in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- avere validità per almeno 180 gg. dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
- prevedere espressamente:

a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957, c. 2 del codice civile;

c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

Ai sensi dell'art. 93, c. 9 del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione definitiva (art. 93, c. 9 del Codice).

L'importo della cauzione provvisoria è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi legalmente accreditati, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. Essa potrà essere ulteriormente ridotta, nel caso in cui l'Operatore Economico, si trovi nelle condizioni di cui all'art. 93 c. 7 del Codice.

La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per volontà dell'aggiudicatario.

L'offerta deve essere corredata (art. 93 comma 8 D.lgs. 50/2016), a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Art. 16 - SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento in favore della stazione appaltante, della **sanzione pecuniaria stabilita in Euro 5.000,00 (cinquemila)** in relazione a quanto previsto dalla norma sopra citata:..... *“uno per mille del valore della gara e comunque non superiore a 5.000 euro”*. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono

rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Art. 17 PAGAMENTO A FAVORE DELL'ANAC

Ai sensi della deliberazione ANAC 21 dicembre 2016, n. 1377 gli operatori economici per essere ammessi a presentare l'offerta per la suddetta gara devono versare il contributo di € 200,00 (duecento/00), entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte, all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici.

L'operatore economico deve collegarsi al Servizio Riscossione Contributi con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale intende partecipare. Il sistema consente le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- on-line mediante carta di credito dei circuiti Visa e Visa Electron (con la gestione del protocollo "certified by"), MasterCard (con la gestione del protocollo "secure code"), Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" sul Servizio Riscossione Contributi;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. L'operatore economico al momento del pagamento deve verificare l'esattezza dei dati riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita (il proprio codice fiscale e il CIG della procedura alla quale intende partecipare). Lo scontrino dovrà essere allegato, in originale, all'offerta.
- Per i soli operatori economici esteri, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788 – BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità Nazionale Anticorruzione. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante (p.e. VAT number) e il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare. L'operatore economico estero deve allegare all'offerta la ricevuta del bonifico effettuato.

Art. 18 PASSOE.

Gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura di gara, devono presentare il documento PASSOE, rilasciato dal Servizio AVCPASS, con firma del concorrente a titolo di conformità. Il concorrente deve obbligatoriamente effettuare la registrazione al Sistema accedendo all'apposito link sul portale AVCP - Servizio AVCPASS Operatore Economico e, individuata la procedura di affidamento alla quale intende partecipare, ottenere dal sistema un codice PASSOE, che deve essere stampato e firmato dal Concorrente prima di inserirlo nella Busta della documentazione amministrativa. Il codice PASSOE è il codice che attesta che l'impresa può essere verificata tramite AVCPASS ed è pertanto necessario per consentire alla Stazione Appaltante

di verificare il possesso dei requisiti in capo al Concorrente così individuato.

Art. 19 - CONTRATTO

La Ditta aggiudicataria verrà invitata alla sottoscrizione del contratto, da sottoporsi a registrazione, con spese a carico della medesima, con esclusione del diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione appaltante.

L'aggiudicazione avverrà sotto riserva di successivi accertamenti da parte degli organi competenti nel caso sorgessero contestazioni in sede di gara. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Ai sensi dell'art. 32 comma 9 del D.Lgs. 50/2016, il contratto non può comunque essere stipulato prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

L'aggiudicatario dovrà impegnarsi ad avviare subito il procedimento inerente le autorizzazioni, assicurando l'avvio del servizio nei tempi imposti dall'ente appaltante.

Art. 20 - OBBLIGHI DEL SOPRALLUOGO

E' obbligo per le ditte concorrenti, a pena di esclusione dalla gara, effettuare il sopralluogo della struttura comunale in cui si svolgerà il servizio, entro 5 gg dalla scadenza per la presentazione delle offerte.

L'ufficio comunale competente rilascerà apposita attestazione di presa visione dei locali che la ditta concorrente dovrà allegare ai documenti di gara. Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal legale rappresentante dell'impresa o da persona da quest'ultimo appositamente incaricata. In caso di A.T.I il sopralluogo dovrà essere eseguito dall'impresa capogruppo. Si precisa che l'incaricato da un'impresa non potrà eseguire il sopralluogo in nome e per conto di altre imprese.

Per concordare il sopralluogo, le ditte interessate dovranno preventivamente contattare l'ufficio "Gestione del Patrimonio", del Comune di Sciacca – Tel 0925-20406.

Art. 21 - DUVRI

Non è prevista la predisposizione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze, al D.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. (DUVRI), in quanto non sono stati riscontrati rischi di interferenza, tenuto conto che il servizio si svolge presso la struttura sociale data in concessione, senza sovrapposizione fisica e produttiva rispetto ad altre attività svolte dall'Ente.

Art. 22 - TERMINI ED EFFICACIA DELL'OFFERTA

Gli offerenti avranno la possibilità di svincolarsi dall'offerta qualora entro 180 giorni dalla data di esperimento delle procedure di gara, non venga stipulato apposito contratto o l'ordinazione del servizio richiesto.

I concorrenti debbono formulare l'offerta precisando modalità atte ad assicurare, in caso di aggiudicazione in loro favore, l'efficace e continuativo collegamento con l'amministrazione aggiudicatrice per tutta la durata della prestazione del servizio.

Art. 23 - DATI PERSONALI

In applicazione del D.Lgs 30.06.2003 n.196, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento per il servizio di cui trattasi.

Il conferimento dei dati si configura come onere del concorrente per partecipare alla gara. L'eventuale rifiuto di rispondere comporta l'esclusione dalla gara o la decadenza dell'aggiudicazione.

I soggetti o le categorie di soggetti che possono venire a conoscenza dei dati sono:

- il personale interno del Comune addetto agli uffici che partecipano al procedimento;
- concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara;
- ogni altro soggetto che abbia interesse a partecipare al procedimento ai sensi della L. 241/90 e ss.mm.ii.

Art. 24 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE ELABORATO PROGETTUALE - CRITERI ASSEGNAZIONE DEI PUNTEGGI

PROGETTO TECNICO – punteggio massimo attribuibile : punti 70

Il progetto tecnico proposto dalla ditta dovrà rispettare gli standard minimi previsti nel capitolato e le proposte innovative e migliorative dovranno avere carattere meramente integrativo delle modalità di effettuazione del servizio stabilite in capitolato, senza che da ciò possa derivare alcun onere aggiuntivo per il Comune.

L'elaborato progettuale non dovrà superare 20 pagine dattiloscritte (formato A4, carattere di dimensione non inferiore a 12), dovrà essere impostato e articolato secondo l'ordine dei parametri e sub criteri sotto indicati. Gli argomenti dovranno essere esposti con un linguaggio chiaro e semplice, seppur tecnico.

La commissione di gara valuterà il progetto (nelle sue diverse componenti) in base al grado di adeguatezza, specificità, concretezza, realizzabilità, affidabilità, efficacia delle soluzioni proposte, in rapporto al contesto specifico in cui il servizio dovrà essere espletato e alle peculiarità dell'utenza di riferimento.

Non verranno prese in considerazione proposte o iniziative sull'organizzazione ed esecuzione del servizio descritte in modo generico o astratto oppure non sufficientemente sviluppate. Sarà, altresì fondamentale, per la valutazione delle stesse, che la ditta manifesti in maniera chiara e inequivocabile la volontà di dare piena ed immediata attuazione agli impegni assunti.

Le ditte partecipanti alla gara non potranno accedere alla valutazione economica nel caso in cui non ottengano almeno 40 punti complessivi nell'offerta tecnica.

Il punteggio riservato al **PROGETTO TECNICO** viene ripartito sulla base della seguente griglia di valutazione:

CAPACITA' PROGETTUALE	Oggetto e Criteri di valutazione 0-30	Max punti 30
	Descrizione del progetto di gestione dei servizi e attività in relazione a:	
	Modalità organizzative, programmazione finanziaria, tempi e strumenti per la gestione del servizio degli utenti della Casa Albergo	Max punti 5
	Modalità organizzative, programmazione finanziaria, tempi e strumenti per la gestione del servizio degli utenti esterni	Max punti 5
	Conoscenza contesto socio-demografico –culturale del territorio	Max punti 4
	Previsione e descrizione di procedure per i nuovi ingressi e per quelli urgenti	Max punti 3
	Predisposizione Piano Personalizzato e coinvolgimento rete familiare	Max punti 3
	Rilevazione bisogni di cura e assistenza- specifici: modalità e interventi	Max punti 3
	Individuazione e gestione del monte ore complessivo del personale- articolazione descrizione dell'orario di lavoro-	Max punti 3

	Modalità di collaborazione e raccordo con i servizi socio-sanitari presenti nel territorio	Max punti 2
	Esposizione chiara della metodologia che la ditta intende adottare per il controllo e la verifica della qualità del servizio e per la rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti	Max punti 2
CAPACITA' ORGANIZZATIVA	Oggetto e Criteri di valutazione 0-20	Max punti 20
	descrizione del gruppo di lavoro specifico: numero degli operatori- ruolo e compiti per l'erogazione del servizio di cura e assistenza agli anziani- formazione professionale degli operatori – formazione del personale in materia di sicurezza	Max punti 5
	Modalità operative, tempi e strumenti di esecuzione dell'attività di coordinamento	Max punti 4
	distribuzione dei carichi di lavoro (organizzazione oraria per figura professionale) per turno-	Max punti 3
	Misure adottate per ridurre il turn-over e descrizione del sistema di passaggio di informazioni tra operatori sui diversi ospiti e attività-	Max punti 2
	Schema giornata tipo per utente	Max punti 2
	Dotazione strumentale – (es software gestionali e di rilevazione del lavoro) scheda utente- - ecc.	Max punti 2
	Descrizione, qualitativa e quantitativa, delle attrezzature e mezzi disponibili e funzionali alla erogazione del servizio-	Max punti 2
	INNOVAZIONE	Oggetto e Criteri di valutazione 0-20
Proposte di intervento/iniziativa a carattere innovativo e/o migliorativo, nonché integrativo rispetto allo standard definito in capitolato dovranno specificare gli obiettivi e le misure organizzative/gestionali rispetto a:		
Programmazione e gestione attività/interventi/prestazioni aggiuntive - Criteri di sostenibilità energetica e ambientale (art. 34 d.lgs. 50/16)		Max punti 8
Proposte di raccordo con i servizi esistenti nel territorio		Max punti 7
Proposte di attività per l'apertura verso l'esterno del Servizi		Max punti 5

L'attribuzione dei punteggi ai singoli contenuti del progetto tecnico avverrà assegnando un coefficiente compreso tra 0 e 1, espresso in valori centesimali, a ciascuno dei suddetti parametri. Il coefficiente di valutazione sarà pari a zero in corrispondenza della prestazione minima e ad uno in corrispondenza della prestazione massima, come specificato nel seguente schema:

Ottimo	1
Distinto	0,80
Buono	0,60
Sufficiente	0,40
Mediocre	0,20
Non valutabile	0,00

Il suddetto schema di coefficiente verrà applicato ai subcriteri sopra indicati, Il punteggio verrà assegnato moltiplicando il coefficiente di valutazione attribuito all'offerta progettuale per il parametro o sub criterio di riferimento. **Ad esempio, se al sub criterio “Modalità organizzative, tempi e strumenti per la gestione del servizio degli utenti della casa albergo” è riservato un**

punteggio massimo pari a 6 e la commissione di gara intende applicare il coefficiente 0,60 (buono), verrà assegnata un punteggio massimo di 3,6 (6 x 0,60). Il punteggio complessivo del progetto tecnico si otterrà sommando i punti assegnati per ciascuno dei parametri o sub criteri sopra elencati.

OFFERTA ECONOMICA

- **Offerta in aumento sul canone annuo di concessione stabilito in € 50.646,00 (IVA esclusa)** offerta più alta (più favorevole per l'amministrazione) tra quelle offerte in sede di gara;

- **Offerta facoltativa di un contributo annuo integrativo da versare alla Stazione appaltante** (IVA esclusa) offerta più alta (più favorevole per l'amministrazione) tra quelle offerte in sede di gara;

CAPACITA' ECONOMICA	Formula per l'attribuzione del punteggio	Legenda	Punti assegnati 0-30
Offerta in aumento sul canone di concessione annuo Pari a € <u>50.646,00</u>	$P = Op \times Pm$ Oa	P = punteggio da attribuire al concorrente Oa = offerta più alta (più favorevole per l'amministrazione) tra quelle offerte in sede di gara); Op = offerta economica presentata dal concorrente alla quale attribuire il punteggio; Pm = punteggio massimo attribuibile = 15	Max punti 20
Offerta facoltativa di un contributo annuo integrativo proporzionale al fatturato annuale del concessionario, al netto dell'IVA, stimato quale corrispettivo dei servizi oggetto della concessione	$P = Op \times Pm$ Oa	P = punteggio da attribuire al concorrente Oa = offerta più alta (più favorevole per l'amministrazione) tra quelle offerte in sede di gara); Op = offerta economica presentata dal concorrente alla quale attribuire il punteggio; Pm = punteggio massimo attribuibile = 5	Max punti 10

Per l'attribuzione del punteggio si considerano sempre le prime due cifre decimali arrotondate per eccesso se la terza cifra decimale è pari o superiore a cinque.

Saranno esclusi i concorrenti che avranno inserito nella busta contenente l'offerta tecnica elementi che facciano riferimento all'offerta economica tali da violare il principio di segretezza dell'offerta economica fino al completamento della valutazione delle offerte tecniche.

Art.25 - SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

L'esame e la valutazione delle offerte e la proposta di aggiudicazione è rimessa ad una apposita Commissione nominata ai sensi dell'art. 8 della L.R. 12/2011 e dell'art. 12 del D.P.R.S. 13/2012 che avverrà dopo la scadenza del termine fissato per la ricezione delle offerte.

Il procedimento di gara sarà caratterizzato da tre fasi:

1) Seduta pubblica, che sarà comunicata a tutti i concorrenti, presso la sala gara del Libero Consorzio Comunale di Agrigento, la Commissione procederà all'esame della documentazione presentata ai fini dell'ammissione alle successive fasi della gara. Verranno ammessi alla gara

soltanto i concorrenti che risulteranno in possesso dei requisiti e delle condizioni minime di partecipazione e che abbiano seguito le modalità di presentazione dell'offerta indicati nel presente disciplinare.

2) In seduta riservata la Commissione procederà all'analisi dell'offerta tecnico-gestionale e attribuirà i relativi punteggi sulla base dei criteri di valutazione riportati nel presente disciplinare.

3) Infine, in seduta pubblica, la cui data sarà comunicata attraverso posta elettronica certificata, (i concorrenti hanno l'obbligo di inserire nelle loro offerte gli indirizzi di posta elettronica certificata PEC) la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e procederà all'apertura della **“Busta C – Offerta Economica”**, contenente l'offerta economica e all'attribuzione del relativo punteggio. Quindi attribuirà a ciascun concorrente il punteggio complessivo derivante dalla somma dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica-progettuale ed all'offerta economica e redigerà la graduatoria di merito, provvedendo all'aggiudicazione provvisoria in favore del concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio.

La commissione si avvale della facoltà di aggiornarsi in una o più sedute riservate per la valutazione delle offerte tecniche e la conseguente attribuzione dei punteggi.

Il presidente della Commissione giudicatrice potrà, comunque, chiedere ai soggetti partecipanti alla gara: di fornire ogni notizia utile a chiarire i contenuti dell'offerta e della documentazione presentata e/o di fornire idonea dimostrazione degli stessi.

Espletato il suo compito e formata la graduatoria, la Commissione, unitamente alla proposta di aggiudicazione provvisoria in favore del concorrente primo classificato, il Responsabile del Servizio provvederà all'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva e alla stipula del contratto.

L'amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di:

- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- di procedere, ad aggiudicazione definitiva intervenuta, alla revoca della stessa per motivi di interesse pubblico.

Art. 26 - MODALITA E TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Il **Plico** contenente l'offerta e la documentazione, pena l'esclusione dalla gara, dovrà pervenire a mezzo servizio postale, con raccomandata A/R, postacelere o mediante autoprestazione purché rechi il timbro di accettazione dell'ufficio postale ricevente il plico medesimo, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, oppure consegna a mano presso il Libero Consorzio Comunale, Gruppo Contratti, Via Acrone, 27 - 92100 – Agrigento, in orario d'ufficio. Il plico dovrà essere sigillato integro e controfirmato sui lembi di chiusura, in modo da garantirne la segretezza, dal legale rappresentante della ditta, (a pena di nullità dell'offerta). Lo stesso dovrà pervenire presso gli uffici del **Libero Consorzio Comunale di Agrigento**, - Via Acrone, 27 - 92100 – Agrigento.

“Contiene offerta per la gara del giorno 20.06.2017 relativa alla concessione della CASA ALBERGO PER ANZIANI - con sede in Via Allende a Sciacca.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

L'Amministrazione appaltante declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito del plico entro il termine predetto.

Art. 27 - PRESENTAZIONE PLICO

A pena di esclusione il PLICO dovrà contenere TRE buste a loro volta sigillate e controfirmate con le medesime modalità sopra specificate (a pena di esclusione), recanti l'indicazione e recapito del mittente, del destinatario e oggetto della gara, nonché il numero d'ordine che le contraddistingue ed il relativo contenuto e precisamente:

“Busta A – Documentazione Amministrativa”

“Busta B – Offerta Tecnica”

“Busta C – Offerta Economica”

Le buste di cui sopra dovranno contenere i sotto elencati documenti, redatti in lingua italiana:

La “Busta A – Documentazione Amministrativa” dovrà contenere:

- **1 ISTANZA di partecipazione** alla gara, secondo il MODELLO allegato A, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente o dal titolare o dal procuratore ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/00, in quest’ultimo caso deve essere allegata la relativa procura. Nel caso di consorzi già costituiti la domanda di ammissione dovrà essere presentata dal rappresentante del consorzio concorrente e da ogni ditta consorziata. Nel caso di ATI già costituita, la domanda di ammissione dovrà essere presentata dal rappresentante dell’impresa qualificata come mandatario e da ogni operatore riunito. Nel caso di ATI da costituirsi la domanda di ammissione dovrà essere presentata dall’impresa individuata come capogruppo e da ciascun impresa, e deve contenere:

- esatta intestazione della ditta, completa di indirizzo codice fiscale e partita IVA;
- oggetto del servizio da eseguire e relativi importi;
- nominativi completi di tutti i dati anagrafici, del legale rappresentante, del titolare, degli amministratori e dei direttori tecnici;

- **1.1 Dichiarazione unica sostitutiva dell’atto notorietà**, secondo il modello A.1, con la quale il legale rappresentate, consapevole che in caso di false dichiarazioni si applicano le disposizioni di cui all’art. 76 D.P.R. n. 445 del 28.12.00, dichiara sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell’art. 47 D.P.R. 445/00 citato:

- a) di possedere i requisiti di ordine generale previsti all’art. 80 del D.Lgs 50/2016;
- b) dichiarare il nominativo di chi ricopre la carica di legale rappresentante e di direttore tecnico;
- c) che, in quanto costituente cooperativa o consorzio fra cooperative (di nazionalità italiana), il concorrente è iscritto nell'apposito Registro Prefettizio o rispettivamente, nello Schedario generale della cooperazione presso il Ministero del lavoro;
- d) di essere regolarmente iscritti all’Albo regionale di cui all’art. 26 della L.R. 9 maggio 1986, n. 22.;
- e) per quanto riguarda il diritto al lavoro dei disabili:
 1. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell’art. 17 della Legge 12 marzo 1999 n. 68 ed in tal senso allega certificazione rilasciata dagli organi competenti dalla quale risulti l’ottemperanza alle norme della L. 68/99;
 2. che l’impresa non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a 15;
- f) che, per l’attività inerente all’appalto da eseguire, il prestatore di servizio è iscritto nel Registro della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura, indicando provincia e il numero di iscrizione, indicando di essere iscritto per attività adeguate all’appalto e di essere in regola col pagamento delle tassa annuale di iscrizione, o nel Registro delle commissioni provinciali per artigianato, ovvero, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei Registri professionali o commerciali. (se chi esercita l’impresa è cittadino di altro Stato CE non residente in Italia);
- g) che il prestatore di servizio, dovendo, nello Stato membro in cui è stabilito, essere in



possesso di una particolare autorizzazione o appartenere a una particolare organizzazione ai fini della prestazione del servizio medesimo in quello Stato, è in possesso di tale autorizzazione ovvero appartiene a tale organizzazione.

- h) Attesta di avere preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- i) Dichiarata di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso di gara nel disciplinare di gara e nel capitolato d'appalto;
- j) Attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e dei relativi oneri;
- k) Indica il numero delle posizioni previdenziali e la provincia di iscrizione relativamente alle posizioni: INPS, INAIL, e dichiara di essere in regola con i relativi versamenti;
- l) Di essersi recato sul luogo dove debbono essere eseguiti i servizi, di aver effettuato il sopralluogo obbligatorio presso la struttura, allegandone i relativi attestati di avvenuto sopralluogo;
- m) Di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in associazione o consorzio;
- n) di essere/ o non essere stati destinatari di provvedimenti interdittivi nell'ultimo biennio, ai sensi dell'art. 36 – bis del Decreto Legge 04.07.06, n. 223, convertito, con modificazioni, in legge 04.08.06, n. 248, recante "Misure urgenti per il contrasto del lavoro nero e per la promozione della sicurezza nei luoghi di lavoro";
- o) iscrizione, se trattasi di ONLUS, all'anagrafe tributaria, per la categoria corrispondente a quella del servizio;

In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'art. 178 del codice penale e dell'art. 445, comma 2, del codice di procedura penale;

Si precisa che:

la dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di ordine generale di inesistenza delle cause di esclusione previsti dall'art. 80 D.lgs. N. 50/2016, dovrà essere datata e sottoscritta da ciascuno dei soggetti di seguito indicati:

- dal titolare o direttore tecnico (se si tratta di impresa individuale);
- da tutti i direttori tecnici e da tutti i soci (se si tratta di società in nome collettivo);
- da tutti i direttori tecnici e da tutti gli accomandatari (se si tratta di società in accomandita semplice);
- da tutti i direttori tecnici e da tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza (se si tratta di ogni altro tipo di società o di consorzio);

Il consorzio che non intende svolgere direttamente il servizio dovrà altresì dichiarare ai sensi del DPR n. 445/2000 per conto di quali ditte concorre e quali imprese svolgeranno il servizio.

Per quanto concerne il requisito di capacità tecnica/professionale (art. 83 comma 1 lett. c) e comma 6 e Allegato XVII parte II (Mezzi di prova dei criteri di selezione):

- Esperienza maturata e professionalità acquisita, nel triennio 2014-2015-2016, di almeno un anno nella gestione di strutture residenziali per anziani ovvero in servizi analoghi assimilabili nei confronti di utenti anziani, disabili, svantaggiati, etc. Tale requisito deve

essere documentato mediante un elenco dei principali servizi effettuati negli ultimi tre anni, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati;

- Disporre di figure professionali in possesso del titolo e dei requisiti previsti dalla normativa vigente, nel servizio oggetto dell'appalto. Tale requisito deve essere documentato mediante un elenco dei lavoratori che facciano o meno parte integrante dell'operatore economico di cui l'imprenditore disporrà per l'esecuzione dell'opera.

la dichiarazione dovrà contenere l'indicazione dell'opera professionale prestata (limitatamente al requisito richiesto) con la specificazione dell'Ente committente, tipologia, durata, risoluzione e esito positivo del servizio.

2. pertanto autocertificare:

- Che l'operatore economico abbia svolto nell'ultimo triennio con buon esito, servizi inerenti l'oggetto dell'appalto, il periodo ed i destinatari, pubblici e privati, di ogni singolo servizio;
- Indicazione dei titoli di studio e professionale dei prestatori di servizio o dei dirigenti dell'impresa concorrente e, in particolare, dei soggetti concretamente responsabili della prestazione di servizi;
- autocertificare l'elenco dei principali servizi prestati negli ultimi tre anni precedenti la data di pubblicazione del presente bando; il contenuto dei certificati di cui si tratta (importo, data e destinatario pubblico o privato);

In caso di raggruppamenti d'impresе già costituiti, la domanda di ammissione e le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere rese dal rappresentante dell'impresa qualificata come capogruppo.

In caso di raggruppamenti d'impresе non ancora costituiti, la domanda di ammissione dovrà essere sottoscritta congiuntamente dai legali rappresentanti di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento e le dichiarazioni suddette dovranno essere presentate da ciascuna impresa del raggruppamento. Le imprese nella stessa domanda di ammissione, dovranno impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a costituire il raggruppamento entro 10 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, nonché indicare l'impresa che assumerà il ruolo di capogruppo conferendole mandato speciale di rappresentanza, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti, e specificare le parti del servizio che saranno eseguite da ciascuno dei soggetti temporaneamente associati. Tale mandato deve contenere espressamente le prescrizioni di cui all'articolo 48 del D.lgs. 50/2016 e risultare da scrittura privata autenticata.

1. Capacità economica e finanziaria - con riferimento all'art. 83 comma 1 lett. b) e comma 4:

- autocertificare un fatturato nel triennio (2014-2015-2016) anteriore alla pubblicazione del bando di gara, non inferiore ad Euro 600.000,00 riferito espressamente a servizi di gestione di strutture residenziali per anziani ovvero a servizi analoghi assimilabili nei confronti di utenti anziani e/o categorie disagiate.
- idonea referenza bancaria con la quale almeno due banche attestino di intrattenere rapporti economici con l'impresa concorrente. Tali dichiarazioni devono essere prodotte unitamente alla documentazione amministrativa e non possono essere oggetto di autocertificazione;

2. Cauzione provvisoria di cui al precedente art. 15;

3. - l'attestazione di avvenuto sopralluogo, rilasciata dall'ente appaltante;

4. ricevuta in originale del versamento di euro 200,00 a titolo di contributo a favore dell'Autorità ANAC;

6. Protocollo di legalità sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI o di consorzio, come da modello allegato (Allegato G). Nell'ipotesi di avvalimento il Protocollo di legalità deve essere sottoscritto anche dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria. Con lo stesso documento deve essere dichiarato di accettare le regole del codice di comportamento nazionale e comunale;

7. PASSOE. - presentare il documento PASSOE, rilasciato dal Servizio AVCPASS.

Il concorrente di altro Stato CE, che eventualmente non intenda avvalersi del D.P.R. 445/2000, deve rendere la predetta dichiarazione unica quale «dichiarazione solenne» dinanzi ad un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, un notaio, o un organismo professionale qualificato del Paese di appartenenza.

In caso di riunione di imprese, lo schema di autocertificazione dovrà essere redatto e sottoscritto da ogni singola impresa.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 non è richiesta autenticazione della sottoscrizione, ma il legale rappresentante - sottoscrittore deve allegare a pena di esclusione semplice **copia fotostatica di un proprio documento d'identità, in corso di validità.**

Ove la dichiarazione occupi più fogli, l'interessato deve opporre la propria firma anche sui margini dei fogli intermedi

La “Busta B – Offerta Tecnica” dovrà contenere:

L'offerta Tecnica (a pena di esclusione) dovrà essere datata e sottoscritta per esteso con firma leggibile del legale rappresentante della Ditta, o di persona munita di regolare mandato, sarà resa sotto forma di elaborato progettuale impostato e articolato secondo l'ordine dei parametri e sub criteri su descritti (ELABORATO PROGETTUALE E CRITERI ASSEGNAZIONE DEI PUNTEGGI). Gli argomenti dovranno essere esposti con un linguaggio chiaro e semplice, seppur tecnico.

La “Busta C – Offerta Economica” dovrà contenere:

l'offerta economica da redigesi in conformità al MODELLO allegato E

- offerta dovrà essere redatta in lingua Italiana, su carta resa legale ai sensi delle disposizioni vigenti in materia di bollo;
- datata e sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa, dovrà contenere l'esatta indicazione della stessa (compresi codice fiscale e n. di partita IVA);
- essere senza riserve e condizioni, a pena di nullità;
- indicare la percentuale di aumento/o ribasso sull'importo posto a base di gara, che dovrà essere espressa sia in cifre che in lettere;
- contenere l'oggetto dell'appalto;

Nella formazione dell'offerta economica, il soggetto concorrente dovrà tener conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri e obblighi previsti dalla

vigente legislazione che possano influire sui servizi oggetto dell'appalto.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, l'offerta Congiunta deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutte le imprese raggruppate e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse si conformeranno alla disciplina dell'art. 48 del D. Lgs 50/2016, specificando le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Non saranno ammesse offerte subordinate, anche indirettamente, a riserva e/o condizioni ed in aumento.

Tale busta, a pena esclusione, non dovrà contenere altri documenti.

1 Non saranno comunque ammesse alla gara le offerte:

- pervenute oltre il termine previsto dal bando di gara, indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile;
- mancanti o carenti di sigilli o di sigle sui lembi di chiusura del plico di invio, rispetto a quanto prescritto negli atti di gara;
- la cui busta sia pervenuta lacerata, danneggiata, manomessa;
- la cui busta non contenga la prescritta dicitura;
- la cui offerta economica non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente chiusa, controfirmata sui lembi di chiusura.

2 Sono escluse dopo l'apertura del plico d'invio, le offerte:

- con uno dei documenti, presentati in luogo di una o più dichiarazioni, scaduti o non pertinenti;
- che la documentazione non sia inserita nelle buste richieste (buste n 1- 2- 3)

3 Sono escluse, dopo l'apertura della busta interna, le offerte:

- mancanti della firma del titolare o dell'amministratore munito del potere di rappresentanza o di uno dei predetti soggetti in caso di associazione temporanea o consorzio di concorrenti non ancora formalizzati, da apporsi sull'offerta;
- che rechino l'indicazione del rialzo in cifre ma non in lettere ovvero in lettere ma non in cifre;
- che contengano, oltre all'offerta, condizioni, precondizioni o chiesta a cui l'offerta risulti subordinata;

4 Sono comunque escluse, a prescindere dalle specifiche previsioni che precedono, le offerte:

- in violazione delle disposizioni sulle associazioni temporanee o consorzi di concorrenti;
- che si trovino in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorchè dichiarate inesistenti dal concorrente, sia accertata dalla stazione appaltante ai sensi delle vigenti disposizioni;
- in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, con prescrizioni legislative e regolamentari ovvero con i principi generali dell'ordinamento;

ALTRE INFORMAZIONI

1. Il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di rinviarne la data, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo;
2. in caso di discordanza fra l'offerta in cifre e quella in lettere prevale quella in lettere;
3. L'amministrazione si riserva la facoltà di effettuare eventualmente gli accertamenti relativi alle predette dichiarazioni prima di procedere alla stipula del contratto.
4. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
5. La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16

D.P.R n° 955/1982;

6. In caso di rinuncia o di decadenza dell'aggiudicatario l'appalto verrà aggiudicato a chi avrà presentato l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione dopo quella del rinunciante o del decaduto;

7. Oltre lo stabilito termine non potrà essere validamente presentata alcuna offerta, anche se sostitutiva o espressa in modo indeterminato o che recano correzioni nell'indicazione del prezzo offerto;

8. Non sono ammesse offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;

9. L'aggiudicazione sarà comunque vincolante per la ditta appaltatrice, ma non impegnerà l'amministrazione appaltante se non dopo l'approvazione degli atti di gara da parte del Responsabile del Servizio;

10. Nell'esecuzione del servizio che forma oggetto del presente appalto l'impresa si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel C.C.N.L. in vigore per il tempo e nelle località in cui si svolgono le prestazioni medesime;

11. La Ditta aggiudicataria dovrà presentarsi nel termine che gli verrà comunicato dal Responsabile del Servizio per la stipula del relativo contratto, restando a carico della stessa tutte le spese connesse, nessuna esclusa, con esclusione del diritto di rivalsa nei confronti dell'amministrazione appaltante;

12. Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, il Comune non assumerà, verso di questi alcun obbligo e non quando, a norma di Legge, tutti gli atti inerenti la gara d'appalto in questione ed a esso necessari e dipendenti avranno conseguito piena efficacia giuridica.

13. Per quanto non previsto nel presente bando si farà riferimento al Regolamento Comunale per la disciplina della concessione di beni immobili a terzi, approvato con delibera consiliare n. 109/2002 e alle normative vigenti in materia.

14. Ai sensi dell'art. 216, comma 11 del D.lgs 50/2016 le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta ufficiale degli avvisi e dei bandi di gara sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

15. Si precisa, infine, che gli allegati al presente disciplinare hanno carattere indicativo e dovranno essere adattati ai contenuti del bando, nonché alle norme vigenti ed alle peculiarità dell'operatore economico. In ogni è fatto obbligo di utilizzare tali allegati al fine di facilitare le operazioni di gara.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs 30.06.2003, n. 196 e dell'art. 48, c.3, del D.P.R. 445/2000, in ordine al procedimento instaurato da questo bando si informa che:

Le finalità cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento inferiscono all'espletamento della gara dall'appalto in oggetto e alla successiva stipula contrattuale;

Responsabile del trattamento dei dati è l'Arch. Aldo Misuraca

Informazioni inerenti la presente gara potranno essere assunte presso l'ufficio Gestione e Valorizzazione del Patrimonio Immobiliare nella persona del Responsabile Arch. Aldo Misuraca
Tel.0925-20406.

Sciacca li

IL DIRIGENTE
f.to Arch. Aldo Misuraca