

# DISTRETTO SOCIO - SANITARIO N° 7

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO



Sciacca  
Capofila



Caltabellotta



Montevago



A. S.P. Ag1



Santa Margherita B



Menfi



Sambuca di Sicilia

---

COMUNE DI SCIACCA  
3° SETTORE  
Sezione Servizi Sociali

## Lettera Invito

Prot.n. \_\_\_\_

Prot. Gen. n. \_\_\_\_

All'Ente

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Oggetto L. 328/2000 – P.d.Z. 2013/2015. LETTERA DI INVITOPROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 36, COMMA 2, LETT. B) DEL D. LGS. N° 50/2016PER L’AFFIDAMENTO DEL PROGETTOTRIENNALE“SEMINARE PER COLTIVARE INTEGRAZIONE”- CIG ZD52013565**

In esecuzione della Delibera della G.C. n. 236del 29/12/2015e della Determinazione del Dirigente n. 403 del 29/09/2017, questa Amministrazione intende affidare il servizio **“Seminare per coltivare integrazione”** facente partedel P.d.Z. 2013/2015 del Distretto socio-sanitario L. 328/2000 come previsto dal progetto stesso e dal capitolato d’oneri che si allegano alla presente.

### Importo

- ✓ La spesa complessiva di **21.000,00(iva inclusa 5% se dovuta)**è finanziata interamente dal FNPS di cui alla L. 328/2000 di cui:
  - € **19.257,60** a carattere incompressibile in quanto include la retribuzione da corrispondere al personale, gli oneri fiscali e previdenziali secondo quanto stabilito dai contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti e le risorse strumentali, ed
  - € **1.742,40**da sottoporre al ribasso relativo agli oneri di gestione ed organizzazione.

### Oggetto dell’appalto

Il servizio è finalizzato a favorire l’integrazione relazionale e sociale di soggetti disabili psichici adulti,attraverso lo svolgimento di attività di orticoltura. Le modalità e le condizioni sono quelle indicate nel Capitolato d’Appalto approvato con determinazione a contrarre n.403 del 29/09/2017 e nel progetto allegato al presente invito.

## **Durata e Luogo di esecuzione**

L'appalto, avrà la durata di 108 settimane nel triennio a decorrere dall'effettivo inizio, verrà realizzato nel Comune di Sambuca di Sicilia.

## **Procedura di gara – Modalità di aggiudicazione**

Per l'affidamento del servizio oggetto dell'appalto si procederà mediante procedura negoziata, contemplata dalle disposizioni contenute nell'art.36, comma 2 lettera b del Codice degli Appalti D.Lgs. 50/2016, precisando che le attività oggetto del presente appalto riguardano servizi compresi nell'allegato IX del Codice dei Contratti pubblici, e come tale non soggiacciono all'obbligo dell'integrale applicazione del suddetto decreto.

A fronte di ciò, le specifiche disposizioni del Codice dei contratti pubblici si intendono applicabili in analogia alle singole fasi della procedura di aggiudicazione dell'appalto solo per quanto concerne gli articoli espressamente richiamati negli atti di gara.

## **Soggetti ammessi alla gara**

Possono presentare domanda di partecipazione gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.lgs. 50/2016, le Cooperative Sociali e le Associazioni di promozione sociale di cui all'art. 2 del DPCM 30/03/2001 n. 15241 (in GU 14/08/2001 n. 188).

E' ammessa la riunione di concorrenti in raggruppamenti temporanei d'impresa, costituiti o costituendi, ovvero in consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile; in tal caso si applicano le disposizioni cui all'art. 48 del D.lgs. 50/2016.

E' fatto divieto, ai sensi dell'art. 48 c. 7 D.Lgs.50/2016, a pena d'esclusione, di partecipare alla gara in più di un Raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora il concorrente abbia partecipato alla stessa gara in Raggruppamento o Consorzio ordinario di concorrenti.

Salvo quanto disposto dall'art. 48 commi 17, 18 e 19 del D.Lgs.50/2016 es.m.i., è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti ordinari e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Nel caso di consorzi, è obbligatorio indicare, nello specifico la/e consorziatale erogante/i i servizi indicati.

In caso di RTI o Consorzi, le domande e le proposte progettuali dovranno essere sottoscritte da tutti gli operatori raggruppati nonché contenere l'impegno che, in caso di selezione, gli stessi soggetti si conformeranno alla disciplina prevista nel presente bando.

Possono presenziare alla gara i rappresentanti delle ditte concorrenti, ovvero soggetti dagli stessi delegati.

Nel tempo della pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune tutte le imprese che ne siano venute a conoscenza potranno partecipare direttamente alla gara senza bisogno di espreso invito purchè in possesso dei prescritti requisiti di qualificazione e nel rispetto delle regole e condizioni contenute nella lettera di invito pubblicata.

## **Requisiti richiesti**

I soggetti destinatari del presente invito sono ammessi a partecipare alla gara se in possesso dei requisiti di:

- ordine generale, di cui all' art. 80 del D.lgs. 50/2016;

- idoneità professionale di cui all'art. 83 del D.lgs. 50/2016;

- di capacità tecnica e professionale di cui all'art. 83 del D.lgs. 50/2016 concernente:

a) Espletamento, per conto di Enti pubblici e/o per conto di privati, negli ultimi tre anni precedenti la gara (2014, 2015, 2016), di servizi rivolti alla tipologia di utenza prevista per il servizio oggetto della gara (disabili), per un importo non inferiore al valore stimato dell'appalto di cui al presente invito al netto d'Iva (€19.257,60) effettuati a regola d'arte e con buon esito. Il concorrente deve indicare per ogni servizio, l'oggetto, i committenti, l'importo e i periodi di effettuazione dei servizi medesimi. Detti periodi, complessivamente, non dovranno essere inferiore a mesi 12 nel triennio.

b) Possesso di idonea dichiarazione bancaria, rilasciata in busta chiusa, da almeno uno istituto bancario o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n.385, attestante la solvibilità e la regolarità del concorrente;

I requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità tecnica e professionale lettera a) sono da attestare per mezzo di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, da redigersi in conformità al modello allegato (Allegato 1).

Nel caso di imprese raggruppate o consorziate le dichiarazioni sopracitate devono essere rese da ciascun soggetto facente parte del R.T.I. o Consorzio non ancora costituiti.

Nel caso di R.T.I./Consorzi di cui all'art. 45 lett. d) ed e) D. Lgs. 50/2016 il requisito di capacità tecnica-professionale lettera a) deve essere posseduto almeno nella misura del 60% dalla capogruppo e la restante percentuale cumulativamente dalla mandante o dalle mandanti ciascuna delle quali deve possedere almeno il 20% del requisito richiesto a condizione che le imprese raggruppate o raggruppate raggiungano complessivamente il 100% del requisito.

Nel caso di servizi prestati a privati, l'effettuazione della prestazione può essere dichiarata oltre che dallo stesso concorrente anche dai privati stessi.

### **Termine per la presentazione delle offerte**

Per partecipare alla gara informale, le ditte dovranno far pervenire un plico, **a pena di esclusione, entro le ore 10,00 del termine perentorio del giorno 16 OTTOBRE 2017**, con i documenti indicati nel successivo **punto 1**.

Il plico deve essere chiuso e sigillato con modalità che assicurino la sua integrità e impediscano l'apertura senza lasciare manomissioni o segni apprezzabili, deve recare all'esterno l'intestazione, l'indirizzo del mittente, l'indirizzo di posta elettronica/PEC ed essere controfirmato sui lembi di chiusura.

Sul plico dovrà apporsi la dicitura: **GARA INFORMALE PER IL SERVIZIO "SEMINARE PER COLTIVARE INTEGRAZIONE" DEL GIORNO 16 OTTOBRE 2017**.

Il plico dovrà essere indirizzato al Comune di Sciacca 3° Settore - Via Roma 92019 Sciacca (AG).

Farà fede d'arrivo, entro i termini, esclusivamente il timbro e la data apposti sulla busta dell'Ufficio del Protocollo dell'Ente e non quella del timbro postale di spedizione. Non si riceveranno i plichi pervenuti oltre il termine perentorio sopra indicato anche se sostitutivi o aggiuntivi di offerte già pervenute e non si terrà conto delle offerte contenute in plichi sui quali non sia stato chiaramente indicato l'oggetto del presente appalto. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, non escluso il caso fortuito, la forza maggiore o il fatto di terzi, non giunga a destinazione in tempo utile. Non verrà giustificata l'inosservanza del termine anche se la stessa fosse determinata da disguidi postali.

Il plico dovrà contenere tre buste, ciascuna delle quali dovrà essere chiusa, sigillata con le stesse modalità indicate per il plico e controfirmata sui lembi di chiusura con l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara. Le tre buste dovranno riportare rispettivamente, inoltre, la dicitura, "**A - Documentazione amministrativa**", "**B - Documentazione Tecnica**", "**C - Offerta economica**".

Per le imprese che intendano presentare offerta in R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti, ovvero con l'impegno di costituirli, il plico dovrà riportare, all'esterno, l'intestazione:

- di tutte le imprese raggruppate o consorziate in caso di R.T.I. o Consorzio non ancora costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dell'impresa mandataria, in caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese o Consorzio costituiti prima della presentazione dell'offerta.

### **La busta A dovrà contenere, a pena d'esclusione, i seguenti documenti:**

a) Dichiarazione in carta libera, resa dal titolare o legale rappresentante della cooperativa o consorzio, ai sensi del D.P.R. 445/2000, non autenticata e accompagnata da fotocopia, chiara e leggibile, di un documento di riconoscimento in corso di validità, da redigersi in conformità al modello (ALLEGATO 1) attestante:

- Organi di amministrazione, persone che li compongono (indicare nominativi, esatte generalità, nonché poteri loro conferiti);
- l'assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
- di essersi o non essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla L. 383/2001;
- l'osservanza delle norme per la sicurezza dei lavoratori di cui alla L. 81/2008;
- contatti ai quali inviare l'eventuale richiesta di chiarimenti, precisazioni o dimostrazioni che si rendessero necessarie;
- la tipologia dell'organismo partecipante;
- il possesso dei requisiti di idoneità professionale e di capacità tecnica e professionale;

- il consenso al trattamento dei dati personali di cui D.Lgs. 196/2003;
- l'osservanza, in caso di aggiudicazione, degli obblighi previsti dall'art. 3 della L. n. 136 del 13/08/2010 e s.m.i. (Tracciabilità dei flussi finanziari);
- l'iscrizione all'Albo Regione Sicilia delle Istituzioni socio-assistenziali ai sensi dell'art. 26 della L.R. 22/86 sezione inabili (indicando gli estremi del decreto d'iscrizione), ovvero per gli Enti con sede legale in altra Regione, l'iscrizione in registri o albi analoghi, se previsti;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione a realizzare le proposte aggiuntive valutate positivamente dalla Commissione giudicatrice;

b) Copia conforme all'originale dell'Atto Costitutivo e dello Statuto, tra i cui fini sia prevista la gestione di iniziative indirizzate alla tipologia di utenza prevista nel servizio oggetto dell'affidamento, muniti di estremi di registrazione;

c) Garanzia provvisoria, a pena di esclusione, pari al 2% (due per cento) dell'importo posto a base di gara da prestare mediante fideiussione. La fideiussione può essere bancaria o assicurativa o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs n. 385 dell'1/09/93, a ciò autorizzato dal Ministro dell'economia e delle finanze avente validità per almeno 180 gg. dalla data di espletamento della gara. Tale garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto stesso. La fideiussione dovrà prevedere espressamente, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale.

In caso di Consorzi di cui all'art. 45 comma 1 lett. b) e c) D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. la cauzione provvisoria dovrà essere presentata dal Consorzio stesso, a pena di esclusione dalla gara.

In caso di Raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari costituiti (art. 45 c. 1 lett. d), e) del D. Lgs. 50/2016) la cauzione deve essere presentata, su mandato irrevocabile delle altre imprese riunite o consorziate, dall'impresa mandataria o capogruppo a nome e per conto di tutte le ditte, a pena di esclusione della gara.

In caso di Raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari non ancora costituiti (art. 45 c. 1 lett. d), e) del D. Lgs. 50/2016) la cauzione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione della gara, da tutte le imprese da associarsi o consorziarsi.

Le Imprese alle quali è stata rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, usufruiscono della riduzione del 50% delle cauzioni e garanzie fidejussorie previste, rispettivamente dall'art. 93, comma 7 e dall'art. 103, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 (cauzione e garanzie fidejussorie). Per usufruire del suddetto beneficio è indispensabile inserire nella Busta A una dichiarazione sostitutiva di certificazione resa, in conformità all'Allegato 3, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, nella quale si attesti il possesso di certificazione di sistema di qualità rilasciata da organismi accreditati, indicando l'Ente certificatore.

Nel caso che venga presentata una cauzione ridotta e non sia presente tale dichiarazione si procederà all'esclusione automatica della Ditta dalla gara.

Si precisa che in caso di imprese riunite o consorziate ai sensi dell'art. 2602 del C.C., per usufruire del suddetto beneficio, ogni impresa dovrà presentare la dichiarazione sostitutiva di certificazione suddetta;

d) Impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario.

Lo svincolo della cauzione provvisoria costituita dai concorrenti non aggiudicatari, avverrà entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione. Al concorrente aggiudicatario la cauzione provvisoria è svincolata al momento della sottoscrizione del contratto;

e) Contributo all'Autorità Nazionale AntiCorruzione. Non è dovuto contributo, giusta Delibera n. 163 del 22 dicembre 2015 - Attuazione dell'art.1 comma 67 della Legge 23 dicembre 2005 n. 266 per l'anno 2016;

f) Dichiarazione Protocollo legalità. I concorrenti dovranno rilasciare le dichiarazioni di cui all'unito Modello al presente invito. Le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. Nel caso di Raggruppamenti le dichiarazioni dovranno essere prodotte da ogni singola impresa.

Alle dichiarazioni dovranno essere allegati, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittori.

### **La busta B dovrà contenere**

- a) **Elenco** degli operatori da utilizzare per l'espletamento del servizio (Allegato 3), allegando per ognuno di essi il **curriculum vitae, in formato europeo**, da cui rilevare: dati anagrafici, titoli e qualifiche professionali, esperienza maturata nel settore oggetto della gara con indicazione precisa dei periodi di attività, corsi di formazione riconosciuti a norma della vigente legge in materia, attinenti al settore oggetto della gara. E' obbligo corredare ciascun curriculum vitae del consenso informativo sottoscritto dall'operatore inerente al trattamento dei dati personali e della dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, con cui l'operatore dichiara di essere consapevole che il proprio curriculum verrà utilizzato ai fini della partecipazione alla gara di cui al presente invito, unitamente alla fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Al fine di agevolare le operazioni di valutazione si richiede un prospetto sintetico estratto dal curriculum vitae di cui sopra, in cui vengono riportate in modo analitico:

1. le esperienze regolarmente retribuite nel settore di assistenza disabili maturata con le indicazioni del tipo di contratto e delle date di inizio e fine della prestazione;
2. i corsi di formazione o aggiornamenti attinenti all'oggetto della gara superiori alle 30 ore o superiori alle 200 ore;

- b) **Progetto** in cui viene descritto il piano organizzativo e operativo del servizio in rapporto agli obiettivi e risultati da raggiungere, alle modalità di realizzazione delle iniziative previste, alla capacità di coordinamento, al consolidamento della rete degli attori coinvolti e alle modalità di sensibilizzazione della cittadinanza. Il progetto dovrà comprendere eventuali iniziative integrative e migliorative, che non incidano sul costo del servizio.

Dette iniziative dovranno essere così distinte:

#### **b1) Iniziative integrative al servizio richiesto dall'Amministrazione Comunale**

- Disponibilità in materia di urgenza sociale che comporti ampliamenti quantitativi e temporanei, relativamente all'utenza nel limite massimo del 10% dell'utenza medesima prevista dal servizio;

- Disponibilità a fornire agli utenti il servizio di trasporto ed accompagnamento;

- Mappatura delle imprese agricole che accoglieranno gli utenti.

#### **b2) Iniziative aggiuntive al servizio proposto dalla ditta**

- Iniziative rivolte al miglioramento delle attività che si svolgeranno nell'ambito del progetto, che risultino aggiuntive rispetto a quelle previste nel capitolato d'oneri e nel progetto e che non dovranno comportare un incremento delle ore lavorative svolte dal personale impiegato nello svolgimento del servizio oggetto del presente appalto.

In caso di iniziativa aggiuntiva che preveda la presenza di operatori, si dovrà precisare che la figura o le figure verranno impiegate a titolo integrativo e non sostitutivo rispetto agli operatori ed alle prestazioni relative al servizio principale specificando il numero, il ruolo, l'ambito e le modalità di utilizzo degli stessi. La presenza dei predetti operatori deve essere complementare e gratuita, ma risultare professionalmente qualificata ed opportunamente inserita nell'ambito del servizio di che trattasi.

Non saranno prese in considerazione iniziative e proposte espresse in modo vago, generico e non bene illustrate o definite. Per ogni iniziativa si dovranno indicare in maniera puntuale e precisa tempi, modalità, mezzi e personale da impiegare.

Il progetto dovrà essere contenuto in un numero massimo di 4 fogli formato A4 fronte/retro e sottoscritto, in ogni foglio, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa singola, della mandataria in caso di Raggruppamenti già costituiti e dal legale rappresentante di ciascun partecipante nel caso di Raggruppamenti da costituirsi. Dovrà essere allegata fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità. In tal caso, ai sensi del D.P.R. 445/2000, la firma non dovrà essere autenticata.



	<p>operatore.</p> <p><b>1 punto</b> per ogni corso di formazione o aggiornamento superiore alle 200 ore seguito da ogni singolo operatore. Il corso sarà valutato se attinente all'ambito oggetto della gara.</p> <p><b>Massimo punti 20</b></p>
<p>Valutazione dell'offerta economica: con esclusivo riferimento agli oneri di carattere generale ed organizzativo, in quanto gli oneri per il personale hanno carattere di spesa incompressibile, non soggetti a nessun ribasso.</p>	<p>al ribasso maggiore sarà attribuito un punteggio di 12 punti. Ai ribassi minori il punteggio sarà attribuito applicando la seguente formula e come di seguito illustrato :</p> <p><math display="block">*Px = \frac{K \times B}{C}</math></p> <p>*Px è il valore da determinare  K è la costante predeterminata pari a 12  B è il valore dell'offerta a cui attribuire il punteggio  C è il valore dell'offerta più vantaggiosa</p> <p style="text-align: right;"><b>Massimopunti 12</b></p>

La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa è demandata a una Commissione giudicatrice, composta da 3 componenti di cui farà parte il Dirigente del Distretto socio-sanitario Ag 7, in qualità di presidente .

Qualora gli elementi dell'offerta economicamente più vantaggiosa dovessero risultare, sia in relazione ai punti relativi al prezzo sia alla somma dei punti relativi agli indicatori di esperienza - organizzativi e di qualità del servizio, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara, il Presidente della Commissione procederà all'individuazione e alla verifica dell'anomalia, ai sensi dell'art. 97 co. 3 del D.Lgs 50/2016;

### **Incompletezza e irregolarità, soccorso istruttorio.**

Ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive obbligano il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria pari a 0,0001 (unpermille) del valore della gara il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria.

Tale disposizione si applica a ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni anche di soggetti terzi che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge e al disciplinare. In tal caso, la stazione appaltante assegna un termine, non superiore a giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine il concorrente è escluso dalla gara. Qualora la cauzione venisse parzialmente escussa per il pagamento della sanzione, vi è l'obbligo, pena l'esclusione, del reintegro della stessa. Valgono le precisazioni contenute nelle determinazioni n. 1 dell'8 gennaio 2015 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

### **Chiarimenti**

1. E' possibile ottenere chiarimenti e/o informazioni sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti in lingua italiana, da inoltrare all'indirizzo pec: [sviluppoeconomicosciacca@legalmail.it](mailto:sviluppoeconomicosciacca@legalmail.it) , indicando l'oggetto della gara, almeno cinque giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte;
2. Le richieste saranno riscontrate via e-mail e pubblicate in forma anonima sul sito [www.comunesciacca.ag.it](http://www.comunesciacca.ag.it) nella sezione dedicata al bando in questione.
3. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato per la loro formulazione

## AVVERTENZE

- Saranno esclusi dalla gara i plichi privi di chiusura e non controfirmati;
- Si precisa che si farà luogo all'esclusione dalla gara quando manchi anche una sola delle modalità prescritte;
- Si procederà all'aggiudicazione della gara in presenza anche di una sola offerta purchè valida;
- Non saranno considerati i servizi presso Enti Pubblici ove non sia specificato chiaramente il giorno, mese ed anno;
- Non saranno considerati servizi prestati per frazioni inferiori a trenta giorni;
- Sono escluse le offerte alla pari o in aumento;
- Non hanno efficacia eventuali dichiarazioni di ritiro delle offerte già presentate nè sono efficaci le offerte di uno stesso concorrente successive a quella presentata. Può essere presentata, con le stesse modalità ed entro i termini del presente invito, documentazione integrativa e in tal caso dovrà essere espressamente indicato nella busta che trattasi di documentazione integrativa;
- Si farà luogo all'esclusione dalla gara, oltre che per le cause espressamente previste nel predetto invito anche qualora manchi o sia incompleto o non sia conforme qualcuno dei documenti o delle dichiarazioni richieste dal presente invito. Si farà altresì luogo all'esclusione dalla gara qualora venga accertato dalla documentazione prodotta in gara la mancanza dei requisiti d'ordine generale richiesti nel presente invito;
- Si farà luogo all'esclusione dalla gara qualora non si raggiunga il punteggio minimo di 60 negli indicatori qualitativi e organizzativi;
- Le sottoscrizioni delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio possono essere autenticate o accompagnate da copia fotostatica di documento di identità dei sottoscrittori in corso di validità, a pena di esclusione;
- Tutte le spese contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario;
- Tutte le controversie saranno attribuite alla competenza del Foro di Sciacca;
- Il Presidente di gara si riserva di disporre in autotutela, con provvedimento motivato, ove ne ricorra la necessità, la riapertura delle operazioni di gara e l'eventuale ripetizione della gara;
- Dati personali. Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati avrà finalità correlate all'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento del servizio di cui al presente bando, all'instaurazione del rapporto contrattuale e finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo;
- L'Ente appaltante si riserva di procedere, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, ai controlli delle dichiarazioni sostitutive presentate dai concorrenti. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà, a norma dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento, emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale;
- E' fatto divieto all'appaltatore di cedere o subappaltare il servizio, pena l'immediata risoluzione del contratto e l'incameramento della cauzione;
- Per quant'altro non previsto nel presente invito valgono le Norme di Legge in materia.
- Responsabile del procedimento: Dott.ssa Montana Maria Audenzia, Capo area Servizi Sociali Comune di Sambuca di Sicilia - E-mail [montana@comune.sambucadisicilia.ag.it](mailto:montana@comune.sambucadisicilia.ag.it)
- Responsabile del 1° Settore: Dott. Venerando Rapisardi, Dirigente 3° Settore del Comune di Sciacca, Via Roma, 13 Tel. 0925/81054- E-mail [comunesciacca@tiscali.it](mailto:comunesciacca@tiscali.it)

## PROCEDURA DI GARA

La Commissione di gara ha facoltà di richiedere alle ditte partecipanti, in ogni fase della procedura, chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati; il mancato riscontro entro il termine indicato dalla stessa Commissione comporterà l'esclusione dalla gara.

La Commissione di gara, in seduta pubblica, nel giorno che verrà comunicato agli offerenti a mezzo posta elettronica, procederà allo svolgimento della gara, in due fasi secondo le seguenti modalità:

### 1^ fase

- apertura dei plichi e della busta "A" per l'esame e la verifica della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale e specifici richiesti;



- apertura della busta “B”, per la sottoscrizione della documentazione tecnica che sarà, in seduta privata, oggetto di separato esame e valutazione da parte della Commissione di gara che procederà all’attribuzione del punteggio così come previsto nel presente invito;
- 2^ fase Nel giorno e nell’ora che saranno comunicati, a mezzo posta elettronica, alle Ditte ammesse alla gara, si procederà:
- alla pubblica lettura dei punteggi attribuiti all’offerta tecnica, all’apertura dell’ eventuale busta D ;
  - all’apertura delle buste “C” sigillate contenenti le offerte economiche delle sole ditte ammesse;
  - alla lettura dei prezzi formulati ed attribuzione del punteggio a ciascuna impresa ai sensi di quanto stabilito nel presente invito;
  - alla formazione della graduatoria finale;
  - all’aggiudicazione provvisoria all’impresa che ha presentato l’offerta economicamente più vantaggiosa, rappresentata da quella che avrà conseguito il punteggio complessivo più elevato.
- Si precisa che a parità di punteggio complessivo sarà preferita la ditta che avrà ottenuto il punteggio maggiore derivante dalla sommatoria dei punti conseguiti negli indicatori qualitativi e organizzative, in caso di ulteriore parità, si procederà all’aggiudicazione attraverso sorteggio tra le stesse offerte risultate alla pari ai sensi dell’art. 77 del Regolamento generale dello Stato, approvato con R.D. n. 827 del 23/05/1924.

L’aggiudicazione definitiva diverrà efficace soltanto dopo che la Stazione appaltante avrà effettuato con esito positivo, sull’aggiudicatario, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, idoneità professionale e di capacità tecnico-professionale.

Nel caso che tale verifica non dia esito positivo si procederà ad aggiudicare al secondo classificato e in caso di ulteriore esito negativo, al terzo classificato e così via.

L’Amministrazione provvederà, quindi, a comunicare l’aggiudicazione al concorrente risultante primo nella graduatoria, nonché al concorrente che nella graduatoria sarà risultato secondo e a tutti i candidati che hanno presentato un’offerta ammessa in gara; l’Amministrazione darà, altresì, comunicazione ai concorrenti esclusi.

L’aggiudicatario, previo ricevimento della comunicazione di avvenuta aggiudicazione definitiva ed entro 15 giorni prima della stipula del contratto deve presentare la cauzione definitiva e ogni altro documento che sarà ritenuto indispensabile dall’amministrazione.

Qualora l’urgenza lo richieda, nelle more della stipula del contratto e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente, è fatto obbligo all’aggiudicatario di procedere all’espletamento del Servizio a far data dalla ricezione della comunicazione relativa all’aggiudicazione definitiva.

L’eventuale rinvio della data di apertura delle buste verrà tempestivamente comunicata alle società che avranno presentato offerta.

Il presente bando è consultabile, nonché scaricabile gratuitamente, da chiunque ne abbia interesse, dal sito informatico del Comune di Sciacca: [www.comune.sciacca.ag.it](http://www.comune.sciacca.ag.it)

IL DIRIGENTE 3° SETTORE  
Dott. Venerando Rapisardi