



## COMUNE DI SCIACCA

# A V V I S O

### **OGGETTO:”MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA GESTIONE DELLA CASA MUSEO “SCAGLIONE” PER UN ANNO”**

E' intendimento di questa Amministrazione dare in concessione ad una associazione e/o cooperativa che, non persegue finalità di lucro, la gestione per anni uno della Casa Museo “Scaglione”, periodo: 21 Ottobre 2019 – 20 Ottobre 2020.

L'associazione dovrà:

1. Assicurare la corretta esposizione dei beni museali;
2. Gestire l'accoglienza e l'interazione con gli utenti;
3. Gestire la biglietteria e sovrintendere alla sorveglianza e custodia della casa museo Scaglione.
4. Curare la promozione, l'organizzazione e la gestione di mostre, eventi, convegni, video conferenze didattiche, incontri formativi e manifestazioni a carattere culturale, didattico, museografico, di formazione a distanza e quant'altro inerente alle attività della Casa Museo Scaglione;
5. Produrre video didattici e multimediali al fine di diffondere le informazioni in modo innovativo ed efficace, per realizzare un'esposizione museale mediante l'ausilio delle tecnologie multimediali - già acquistate dal Comune di Sciacca – che permettano di evitare una musealizzazione di tipo statica e consentano di effettuare una migliore diffusione delle informazioni, dinamicamente concepite, a supporto dei beni esposti;
6. Svolgere attività promozionali della Casa Museo Scaglione anche nel settore turistico;
7. Predisporre tutto quanto richiesto dalla disciplina per la sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del d.lgs 81/08;

8. Svolgere ogni altro tipo di attività, anche se ora qui non specificatamente indicata, compatibile con le finalità e le peculiarità fondanti, finalizzate ad agevolare la gestione complessiva della “Casa Museo Scaglione “.

Le spese afferenti le utenze idriche, telefoniche ed elettriche nonché la manutenzione straordinaria sono a carico del Comune.

Con la associazione e/o cooperativa verrà stipulata apposita convenzione che disciplinerà i rapporti con il Comune.

La manifestazione d’interesse, debitamente sottoscritta dal presidente con allegato idoneo documento di riconoscimento, dovrà pervenire **entro il 6 Agosto 2019** con le seguenti modalità:

- Tramite consegna brevi mano al protocollo generale;
- Tramite pec all’indirizzo [affarigenerali@comunedisgiacca.telecompost.it](mailto:affarigenerali@comunedisgiacca.telecompost.it);
- Tramite servizio postale, in quest’ultimo caso farà fede per le presentazioni la data di accettazione del plico da parte dell’ufficio postale e comunque dovrà pervenire al protocollo generale del Comune di Sciacca entro il 5° giorno successivo alla scadenza riportata dall’avviso.

Il presente avviso non è vincolante per l’Ente che può revocarlo o non darne corso senza alcuna pretesa da parte delle associazioni e/o cooperative partecipanti e non .

In caso di manifestazione d’interessi da parte di più soggetti, gli stessi saranno contattati per per verificarne l’attuazione con eventuali ulteriori migliorie del servizio.

Sciacca, li.

*18 luglio 2019*

**Il Dirigente del 1° Settore AA.GG.  
Legali, Personale, Cultura, Turismo,  
Manifestazioni e Spettacoli  
(Avv. Michele Todaro)**

