



Regione Siciliana

## DISTRETTO SOCIO-SANITARIO 7

*“ Piano regionale per il contrasto alla povertà 2018-2020 ”*

Regione Siciliana

**DISTRETTO SOCIO-SANITARIO D 7**

**COMUNE CAPOFILA SCIACCA**

**PAL 2019**

### **AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DEI DESTINATARI DEI TIROCINI FORMATIVI FINALIZZATI ALL'INCLUSIONE SOCIALE CUP: E61H19000050002**

#### **Premessa**

Il Distretto Socio Sanitario n. 7, Comune Capofila Sciacca, è titolare e responsabile dell'attuazione del progetto ammesso a finanziamento a valere sul Piano Attuazione Locale col fine di favorire e supportare il rafforzamento e la “programmazione degli interventi per il contrasto alla povertà” .

Visto il Decreto Direttoriale n. 294 del 10 settembre 2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali che definisce il riparto e il trasferimento delle somme ai Distretti socio-sanitari relativi alla "Quota servizi del Fondo Povertà - Annualità 2019”;

Che in data 20 dicembre 2021 il Comitato dei Sindaci del Distretto SS/7 ha approvato il "Piano Attuazione Locale (PAL) per la programmazione delle risorse della Quota servizi del Fondo Povertà annualità 2019-Distretto SS/7” che prevede fra le azioni:

- Interventi e servizi di inclusione per i beneficiari RdC;

Che l'azione prevista fa riferimento all'attivazione e alla realizzazione di interventi e servizi (tirocini).

#### **Art. 1 Oggetto dell'Avviso**

I Comuni del DSS n.7, intendono individuare n. 62 soggetti tra i beneficiari della misura nazionale di contrasto alla povertà denominata RdC (reddito di cittadinanza), da impiegare in tirocini di inclusione sociale.

L'intervento si iscrive nel novero delle azioni che l'Ambito DSS7 deve attuare in esecuzione al "Piano Attuazione Locale (PAL) per la programmazione delle risorse della Quota servizi del Fondo Povertà annualità 2019;

### **Art. 2 Finalità dell'intervento**

La finalità dell'intervento è quella di favorire inclusione sociale delle persone in condizioni di vulnerabilità, favorendone la collocazione o ricollocazione nell'ambito lavorativo, attraverso l'attivazione di tirocini di inclusione sociale.

Il Tirocinio di inclusione sociale è uno strumento delle politiche attive del lavoro, riconosciuto quale intervento a contrasto della povertà dal D.Lgs.n.147/2017, recante "Disposizioni per l'introduzione di una misura nazionale di contrasto alla povertà".

### **Art. 3 Destinatari dell'Avviso**

Destinatari dell'avviso sono tutti i soggetti percettori del RDC residenti nel **Distretto Socio-Sanitario AG. 7** (Sciacca, Menfi, Sambuca, Santa Margherita di Belice, Montevago, Caltabellotta) e che risultino disoccupati o inoccupati, inseriti negli elenchi del Centro per l'Impiego.

### **Art. 4 Requisiti per l'accesso**

Possono presentare domanda di ammissione i cittadini del DSS 7 ammessi al beneficio RdC, che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- siano beneficiari della misura Rdc;
- abbiano sottoscritto apposito Patto di servizio con il Centro per l'impiego territorialmente competente (o siano in attesa di essere convocati dal CPI per la sottoscrizione del Patto) e/o abbiano sottoscritto il progetto personalizzato di presa in carico da parte del Servizio Sociale territorialmente competente;
- non siano inseriti in altri progetti lavorativi e/o formativi e/o borse lavoro;
- non beneficino di altre misure di sostegno al reddito oltre alla misura RDC;
- avere un ISEE non superiore a €. 6.000,00;

**I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda** e devono essere mantenuti, **pena esclusione**, per l'intera durata del tirocinio. L'accesso al tirocinio è consentito ad un solo componente del nucleo familiare. Nel caso di presentazione di più istanze da parte di componenti di uno stesso nucleo familiare verrà selezionato il più giovane di età.

### **Art. 5 Modalità e termini di presentazione delle domande**

La domanda di adesione per la partecipazione ai Tirocini deve essere compilata utilizzando esclusivamente il modello on line disponibile sul sito dei Comuni del DSS 7° o ALLEGATO ALL AVVISO e dovranno pervenire entro e non oltre il 27 gennaio 2023.

L'inoltro della domanda può essere effettuata secondo una delle seguenti modalità:

- presentazione a mano **in busta chiusa** riportando la dicitura : **“Domanda di partecipazione all’avviso pubblico per l’individuazione di utenti sui quali attivare tirocini di inclusione sociale “** presso l’ Ufficio protocollo del Comune di Sciacca sito in via Roma 13 - CAP 92019 – Sciacca (AG);
- a mezzo raccomandata A/R riportando la dicitura: **“Domanda di partecipazione all’avviso pubblico per l’individuazione di utenti sui quali attivare tirocini di inclusione sociale”** al seguente indirizzo: Comune di Sciacca via Roma 13 - CAP 92019 – Sciacca (AG).
- Tramite PEC (posta elettronica ) personale o con una delega al CAF di appartenenza all’indirizzo : [protocollo@comunedisciacca.telecompost.it](mailto:protocollo@comunedisciacca.telecompost.it) specificando nell’oggetto: **“Domanda di partecipazione all’avviso pubblico per l’individuazione di utenti sui quali attivare tirocini di inclusione sociale”**.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione :

- fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità del richiedente
- modello ISEE di tutto il nucleo familiare in corso di validità;
- informativa privacy ;
- certificazione di invalidità o di inabilità al lavoro, se presente .

Saranno escluse dalla procedura tutte le domande pervenute o consegnate a mano oltre il termine di scadenza previste dal presente avviso.

Il Distretto Socio-Sanitario DSS7 sarà tenuto alla verifica, in capo a ciascun partecipante, del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione al presente avviso. Successivamente verrà pubblicato l’elenco degli avente diritto.

Le dichiarazioni rese dagli interessati, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, utilmente collocati in graduatoria saranno oggetto di verifiche e controlli diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite. In caso di dichiarazioni mendaci i beneficiari, oltre ad incorrere nelle sanzioni penali previste dalle leggi vigenti, sono tenuti alla restituzione delle somme indebitamente percepite che il Comune riutilizza per gli stessi fini.

#### **Art. 6 Durata e modalità attuativa di intervento**

Il Tirocinio di Inclusione Sociale, in favore dei 62 Beneficiari dell’intervento, come sopra individuati, verrà attivato così come disciplinato dalle Linee Guida dei Tirocini di orientamento, Formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all’inclusione sociale, all’autonomia delle persone e alla riabilitazione, disciplinati con l’Accordo in Conferenza Stato-Regione del 25 maggio 2017 e con la Direttiva prot.n. 43633 del 30 novembre 2018 dell’Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro della Regione Siciliana. Nel tirocinio verranno pianificate le attività rivolte a ciascun destinatario con specifiche linee programmatiche riferite al miglioramento della condizione sociale dello stesso.

Sarà cura dell’Ufficio assegnare i tirocinanti presso le aziende ospitanti sulla base delle professionalità dichiarate dai tirocinanti.

Verrà assegnato un diritto di precedenza ai soggetti che non hanno ancora svolto tirocini di inclusione sociale.

**Ciascun tirocinio avrà una durata di 6 mesi** e dovrà concludersi entro e non oltre il 31/12/2023. L'indennità erogata è rappresentata da un **voucher di importo massimo di € 600,00** e da corrispondere al soggetto beneficiario impiegato nell'Azienda/società/impresa.

Il reddito derivante dai tirocini di inclusione non va ad incidere sugli importi percepiti dai benefici in corso.

**Il tirocinio si considererà superato se verranno svolte almeno il 70% delle ore previste su base mensile.** In caso di assenza non giustificata, l'importo sarà corrisposto per il numero di ore di attività prestata. L'indennità corrisposta al tirocinante è considerata, dal punto di vista fiscale, quale reddito assimilato a quello di lavoro dipendente.

Nello specifico, ciascun progetto personalizzato prevede anche le seguenti azioni:

- la garanzia dell'osservanza degli obblighi assicurativi per il tirocinante contro gli infortuni e le malattie professionali presso l'INAIL, oltre che per la responsabilità civile verso terzi con idonea compagnia assicuratrice a cura del soggetto promotore;
- attività di accompagnamento e supporto in azienda e nel contesto socio-familiare espletata da un Assistente Sociale del Comune del distretto con funzioni di Case Manager e Tutor del soggetto promotore;
- attività di tutoraggio in azienda per i destinatari attraverso la presenza di un tutor aziendale;
- attività di raccordo con le strutture istituzionali, relazione con le famiglie e il territorio;
- attività di gestione, monitoraggio, inclusa la verifica degli esiti occupazionali a tre mesi dalla conclusione del tirocinio, rendicontazione e diffusione dei risultati.

#### **Art. 7 Obblighi dei Tirocinanti**

**Il soggetto beneficiario** è obbligato ad accettare l'assegnazione della mansione, la distribuzione oraria e il luogo di esecuzione del tirocinio inclusivo.

In particolare deve:

- impegnarsi a rispettare l'orario di frequenza delle attività ed avvertire il Responsabile dell'Azienda;
- segnare su un foglio presenze l'orario di entrata e di uscita dall'ente/azienda ospitante, vistato dal tutor aziendale;
- consegnare il primo giorno del mese successivo all'attività prestata, presso l'Ufficio del Comune di appartenenza, il foglio delle presenze, affinché questo, verificato il rispetto di quanto indicato nel progetto, provveda ad erogare l'ammontare del Tirocinio in relazione alle ore di frequenza realmente effettuate;
- avvertire tempestivamente il Tutor delle eventuali assenze e, in caso di malattia, produrre entro 2 giorni i certificati medici o quant'altro gli venga richiesto per una verifica delle presenze (foglio firma); In caso di malattia superiore ai 45 gg. consecutivi o di assenze ingiustificate verrà sospeso il "Tirocinio". Non sono previste ferie e/o giorni di riposo.

Il tirocinante potrà assentarsi dall'Ente/azienda previo accordo tra il Responsabile dell'Ufficio del Comune di Siccacà incaricato del caso, l'Ente/azienda e il Tirocinante medesimo. Durante il periodo di assenza il Tirocinante non percepirà il relativo ammontare orario.

L'azienda ospitante sarà individuata tra quelle accreditate presso i comuni del distretto.

Tra l'azienda ospitante e il tirocinante non devono sussistere rapporti di parentela entro il 2° grado e non devono essere intercorsi precedenti rapporti di lavoro subordinato o assimilati.

#### **Art. 8 Tutela della privacy**

Ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, e successive modifiche ed integrazioni, si informa che:

1. Il trattamento dei dati personali dei soggetti richiedenti è finalizzato unicamente alla stesura di un elenco per l'eventuale successivo avvio dei tirocini;
2. il trattamento dei dati sarà effettuato dal Settore Politiche Sociali del Comune di Sciacca con sede in Sciacca, Via Santa Caterina n. 16, nei limiti necessari a perseguire le sopra citate finalità con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei richiedenti;
3. i dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza dei responsabili o incaricati o di dipendenti coinvolti a vario titolo con la procedura in essere.
4. il trattamento dei dati è obbligatorio per la stesura della graduatoria; il diniego al trattamento comporterà il mancato inserimento nella graduatoria e la conseguenziale esclusione dai benefici previsti dall' AVVISO PUBBLICO;
5. all'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all' art.7 della legge 196/2003 "Codice in materia di dati personali".

#### **Art. 9 Responsabile Unico del Procedimento**

Il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott. Venerando Rapisardi

#### **Art. 10 Informazione e pubblicità**

Tutte le informazioni sul presente avviso possono essere richieste all'Ufficio Servizi Sociali ai seguenti recapiti:

Tel: 3480718758 - Mail: [protocollosettore3@comunedisciacca.it](mailto:protocollosettore3@comunedisciacca.it)

Il presente avviso sarà integralmente disponibile sul sito [www.comune.sciacca.ag.it](http://www.comune.sciacca.ag.it) del Comune di Sciacca e pubblicato sui siti istituzionali di ciascun Comune del Distretto.

#### **Art. 11 Norme di rinvio**

La presentazione della domanda comporta l'accettazione di tutte le disposizioni di cui al presente Avviso. Per quanto non espressamente previsto, trovano applicazione le disposizioni contenute nella normativa vigente.

IL DIRIGENTE DEL COMUNE CAPOFILA  
f.to DOTT. VENERANDO RAPISARDI