**Dichiarazione Requisiti speciali**

**OGGETTO**: **PROCEDURA APERTA PER L’APPALTO DI “SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO TEMPORANEO DI FIGURE PROFESSIONALI PER LE ATTIVITA’ DI GESTIONE E REALIZZAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE DELLE RISORSE DELLA QUOTA SERVIZI DEL FONDO POVERTÀ - ANNUALITÀ 2020- DISTRETTO SS/7”.**

**CIG A03853FC27 CUP E61H21000080001**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA REDATTA AI SENSI DEL D.P.R. 28/12/2000, N. 445**

Il/La sottoscritto/a …………………………………………………. nato a ………………………...
il ……………………… C.F. ………………………...……….. residente a ………………………..
indirizzo ………………………………………….. n. civico …………… c.a.p. …….……………..

in qualità di ……………………………………………………..………………………….…………..

dell'operatore economico ………..………………………...…………………..…………………….

con domicilio fiscale in ……………………………..….…………………….……………………….

Via ……………………………………………………………. n° ………….. c.a.p. ………...……..

C.F. …………………………………………… P. I.V.A. …………………………………………….

n. tel. ……………….………..… e-mail ……….……….………….……………………...…………

PEC ..........................................................................................................................................

consapevole della decadenza dai benefici e delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come stabilito dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445,

**DICHIARA**

* + - 1. di essere iscritto nel Registro delle imprese tenuto dalla C.C.I.A.A. o altro registro, ai sensi di quanto disposto dall’art. 83, comma 3 del Codice, per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara;
			2. di essere in possesso dell’autorizzazione rilasciata dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali all’esercizio di tutte le attività di cui all’art. 4 comma 1, lett. a) del D.Lgs. 276/2003 e di essere iscritto all’albo Ministeriale di cui all’art. 4 del D.Lgs 276/2003;

*estremi dell’autorizzazione e dell’iscrizione* ……………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

* + - 1. di aver realizzato, negli ultimi tre anni decorrenti dalla data di pubblicazione del bando, servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura, per un importo complessivo minimo pari a euro 1.000.000,00 IVA esclusa.

*Il predetto importo è da intendersi comprensivo anche dei costi del lavoro.*

*Il concorrente dovrà indicare: il committente, la tipologia del servizio, il periodo, l’importo.*

**a)** Committente …….………………..……..……………………………………...……………..

Tipologia del servizio ……………………………………………………………………………..

………………………………………………………..………………………..……………………

Periodo del servizio: dal ….……………..………….….... al ……...………..…..…….……….

Importo: euro ……………………………………………. IVA esclusa

In caso di servizio svolto come RTI indicare la propria quota dell’importo del servizio rispetto all'importo complessivo del servizio sopra indicato e gli altri soggetti componenti:

* quota di partecipazione euro ............................................................ IVA esclusa
* altri soggetti del RTI: .....................................................................................................

.......................................................................................................................................

**b)** Committente …….………………..……..……………………………………...……………..

Tipologia del servizio ……………………………………………………………………………..

………………………………………………………..………………………..……………………

Periodo del servizio: dal ….……………..………….….... al ……...………..…..…….……….

Importo: euro ……………………………………………. IVA esclusa

In caso di servizio svolto come RTI indicare la propria quota dell’importo del servizio rispetto all'importo complessivo del servizio sopra indicato e gli altri soggetti componenti:

* quota di partecipazione euro ............................................................ IVA esclusa
* altri soggetti del RTI: .....................................................................................................

.......................................................................................................................................

**c)** Committente …….………………..……..……………………………………...……………..

Tipologia del servizio ……………………………………………………………………………..

………………………………………………………..………………………..……………………

Periodo del servizio: dal ….……………..………….….... al ……...………..…..…….……….

Importo: euro ……………………………………………. IVA esclusa

In caso di servizio svolto come RTI indicare la propria quota dell’importo del servizio rispetto all'importo complessivo del servizio sopra indicato e gli altri soggetti componenti:

* quota di partecipazione euro ............................................................ IVA esclusa
* altri soggetti del RTI: .....................................................................................................
	+ - 1. di essere in possesso del certificato di qualità conforme alle norme europee UNI ISO 9001 per le attività oggetto dell’appalto sussistente al momento della scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

*Certificato rilasciato da …………………………………………………………………………..*

*n° del certificato …………….…………………………………………………………………….*

*data di emissione ……………………………….. valido fino al ………………………………*

………………………………………..

Luogo e data

il legale rappresentante/un procuratore

**Avvertenze**

La dichiarazione deve essere compilata e firmata digitalmente.

La dichiarazione sostitutiva redatta in conformità al Modello 3, deve essere resa:

* dal soggetto che partecipa singolarmente;
* nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di rete, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta, in relazione al possesso dei requisiti;
* nel caso di consorzi cooperativi, consorzi artigiani, consorzi stabili, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici in relazione al possesso dei requisiti.

**Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 RGPD)**

Il Comune di Sciacca, in qualità di titolare (con sede in Via Roma, 13 Sciacca (AG); Email: protocollo.informatico@comune.verona.it; PEC: protocollo.informatico@pec.comune.verona.it; Centralino: +39 045/8077111), tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di completare il procedimento avviato.

I dati saranno trattati per tutto il tempo del procedimento e, successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Verona o dei soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Verona (dr. Giuseppe Baratta – Comune di Verona– Responsabile della Protezione dei dati personali*,* Piazza Bra n. 1, IT – 37121 Verona, email: giuseppe.baratta@comune.verona.it).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (con sede in Piazza di Monte Citorio n. 121, IT – 00186 Roma) quale autorità di controllo nazionale secondo le procedure previste (art. 57, par. 1, lettera f), RGPD).