

Proposta n° 06 del 22.11.2021  
6° SETTORE  
Servizi Tecnici, Fonti energetiche  
alternative e PAESC, Randagismo,  
Autoparco, Sicurezza, Verde Pubblico  
e Toponomastica



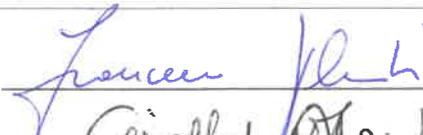
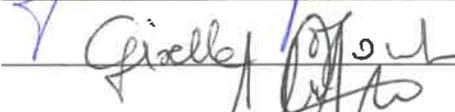
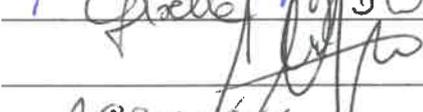
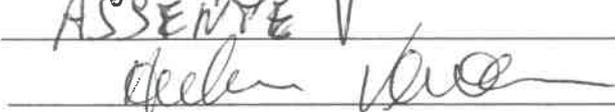
**COMUNE DI SCIACCA**  
**(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 222 del 30/11/2021

<b>Oggetto:</b>	Adozione Carta dei Servizi per il servizio Randagismo con indicazione standard di qualità.-
-----------------	---

L'anno duemilaventuno, il giorno trigesima del mese di Novembre, alle ore 13,25 e seguenti, in Sciacca, nel Palazzo Municipale, a seguito di convocazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Valenti Francesca		Sindaco
Mondino Gisella		Vice Sindaco
Caracappa Accursio		Assessore
Leonte Fabio Michele	ASSENTE	Assessore
Venezia Antonino		Assessore
Lo Cicero Roberto	ASSENTE	Assessore
Bacchi Michele	ASSENTE	Assessore

Assume la Presidenza il Sindaco Avv. Francesca Valenti, la quale constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale alla trattazione della proposta in oggetto.

Partecipa alla seduta il Segretario Generale D.ssa Alessandra Melania La Spina.

## **Il Dirigente del VI Settore**

### **Premesso che**

- con delibera di G.C. n. 103 del 26.05.2021 è stato approvato il Piano obiettivi/performance provvisorio nelle more dell'approvazione dei documenti di programmazione 2021-2023;
- con la suddetta delibera è stato assegnato al 6° Settore l'obiettivo di performance organizzativa 2021 denominato: "Adozione Carta dei Servizi per il servizio Randagismo con indicazione standard di qualità", la cui scadenza prevista per la presentazione della proposta di adozione è stata definita per il 15 novembre 2021;
- in data 15.11.2021, con prot. 57804 del 15-11-2021, veniva trasmessa al Segretario Generale la Carta dei Servizi con allegato A, inerente le modalità organizzative;
- a causa dell'evento atmosferico alluvionale del 10 e 11 novembre 2021 l'ufficio è stato impegnato anche nell'attività di Protezione Civile di soccorso alla popolazione e degli interventi di somma urgenza;
- tale attività imprevista non ha consentito di consegnare in tempo la proposta di deliberazione per la data prevista del 15.11.2021;
- **Richiamati:**
- La Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Il D.Lgs 30/7/1999 n. 286 Capo III "Qualità dei servizi pubblici e carte dei servizi " che all'art. 11 stabilisce che i servizi pubblici nazionali e locali sono erogati con modalità che promuovono il miglioramento della qualità, assicurano la tutela dei cittadini e degli utenti e la loro partecipazione nelle forme, anche associative, riconosciute dalla legge, alle procedure di valutazione e definizione degli standard qualitativi;
- la Direttiva del presidente del Consiglio dei Ministri del 27 gennaio 1994 avente ad oggetto: "Principi sull'erogazione dei servizi pubblici", che detta i principi generali cui deve essere progressivamente uniformata l'erogazione dei servizi pubblici, individuando la Carta dei Servizi quale strumento a disposizione delle Pubbliche Amministrazioni per definire, in modo chiaro e facilmente comprensibile per gli utenti, i servizi erogati, modalità, condizioni, standard di qualità garantiti ed in che modo gli utenti possono esprimere il loro giudizio sul servizio e presentare suggerimenti, reclami, ecc.;
- l'art. 32 del D.Lgs. 33/2013 relativo alla pubblicazione sul sito istituzionale degli enti della Carta dei Servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici;
- la delibera di G.C. n. 103 del 26.05.2021 con la quale è stato approvato il Piano obiettivi/performance provvisorio nelle more dell'approvazione dei documenti di programmazione 2021-2023;
- **Ritenuto**, pertanto, necessario approvare la Carta dei Servizi e l'allegato A, documenti allegati entrambi quali parti integranti del presente atto;
- **Dato atto** che la presente proposta non comporta riflessi, né diretti né indiretti, sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente e che pertanto non è necessario acquisire il parere di regolarità contabile;
- **Acquisito** il parere di regolarità tecnica, reso ai sensi dell'articolo 53 della L. 142/90 nel testo recepito dall'art. 1 della L.R. 48/1991 e s.m.i.;

- Visti
- la L. n.142/90, così come recepita dalla L.R.48/91 e successive modifiche ed integrazioni;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- il vigente Statuto del Comune;

Per quanto meglio evidenziato in premessa

### PROPONE

1. **di approvare** l'allegata Carta dei Servizi per il servizio Randagismo con indicazione standard di qualità e relativo allegato A sulle modalità organizzative per gli interventi del servizio randagismo;
2. **di dare atto** che il contenuto delle Carta allegata ha durata indeterminata ed eventuali revisioni saranno adottate dalla Giunta comunale in presenza di modifiche sostanziali di quanto in esse descritto;
3. **di dare mandato** ai Servizi competenti affinché sia data adeguata pubblicità alla Carta dei Servizi per il Randagismo, anche tramite pubblicazione nel sito istituzionale sulla sezione Amministrazione Trasparente, nonché la collocazione di copie stampate presso l'Ufficio Randagismo;
4. **di dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 12 - comma 2° della legge regionale n° 44/91, al fine di consentire la necessaria trasparenza dell'attività del servizio;

*Il sottoscritto attesta, ai sensi del Punto 8.3 del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e per la Trasparenza 2021/2023 approvato con la deliberazione di G.M. n.70 del 24.03.2021, l'assenza di conflitto di interessi ex art.6 bis della legge 241/1990, introdotto dall'art.1 comma 41 della Legge 190/2012 e artt. 6, 7 e 14 del Codice di Comportamento, approvato con D.P.R. n. 62/2013, e all'art. 42 del codice dei contratti.*

Il Responsabile del procedimento  
Dott. Giuseppe Bucio

Visto: L'assessore  
Dott. M. Bacchi



Il Dirigente del Settore 6°  
Arch. Aldo Misuraca

### PARERI DI REGOLARITA' TECNICA

Il Sottoscritto Dirigente Settore 6°

*In ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto, ai sensi dell'art. 53 della legge 08 giugno 1990, n. 142, come recepito con l'art. 1, comma 1 lettera i) della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48 e successive modifiche ed integrazione con la modifica di cui all'art. 12 della legge regionale n. 30 del 23 dicembre 2000, nonché in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147bis comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000, esprime parere:*

Sciacca, 22.11.2021

FAVOREVOLE/NON FAVOREVOLE



Il Dirigente del Settore 6°  
Arch. Aldo Misuraca



## COMUNE DI SCIACCA

### CARTA DEL SERVIZIO RANDAGISMO

Settore	VI° Settore – 4 <sup>a</sup> Sezione “Verde Pubblico e Randagismo”
servizio	Servizio di ricovero, mantenimento e custodia di cani randagi vaganti catturati nel territorio comunale di sciacca.
Finalità	In ottemperanza ai dettati normativi in materia di tutela degli animali il Servizio si adopera per l'assistenza agli animali randagi presenti sul territorio di competenza, in un'ottica di pacifica convivenza uomo-animale



#### I SERVIZI

Per la protezione dei cani sono previsti i seguenti servizi:

- Ricovero presso il canile - rifugio per essere custoditi, curati e mantenuti in vita nel rispetto delle norme igienico-sanitarie e sotto il diretto controllo del servizio Veterinario.
- Mantenimento, custodia e cure sanitarie dei cani randagi con l'assistenza veterinaria e medicamentosa per eventuali cure mediche che si rendessero necessarie, compresi i vaccini, le eventuali spese per farmaci, per veterinario e quanto altro, sia per gli animali che si ammalassero nella struttura durante la loro permanenza che per gli animali che dovessero pervenire già con necessità di cure mediche, per qualsiasi motivo, anche se feriti per incidenti stradali o altre ragioni, per interventi terapeutici o chirurgici;
- Identificazione anagrafica di ogni cane ricoverato e inoculazione sottocutanea di microchip identificativo sull'animale a cura dell'ASP, secondo le norme che regolano la

materia;

- **Compilazione di una scheda anagrafica con fotografia contenente tutti i dati necessari ai fini dell'esatta identificazione, ed in particolare il codice identificativo, la razza, il colore, il sesso, l'età presunta ed eventuali segni di riconoscimento;**
  - **Disponibilità, presso i canili di competenza comunale, di un Veterinario libero professionista responsabile dell'assistenza sanitaria, il quale utilizzerà l'ambulatorio attrezzato all'interno della struttura per assicurare le cure sanitarie necessarie ai cani ricoverati nel canile, colpiti da una qualsiasi patologia o traumatismo e sarà cura della stessa provvedere a proprie spese al trattamento terapeutico;**
  - **Eliminazione a norma delle vigenti leggi, delle carcasse dei cani deceduti presso i canili, previa certificazione veterinaria della competente ASP; I titolari dei canili comunicheranno l'avvenuto decesso, oltre che al Comune anche al Servizio veterinario dell'ASP per le variazioni anagrafiche;**
  - **Servizio di custodia, cura e mantenimento dei cani randagi, anche al di fuori del normale orario lavorativo (ore notturne, festivi, periodo ferie annuali etc.), con pronta reperibilità degli operatori dei canili in qualsiasi orario, anche nelle giornate festive-domenicali, per gli interventi su richiesta da parte dell'Ufficio Randagismo per effettuare il servizio di accalappiacani, trasporto e ricovero degli animali incidentati. A tale scopo l'automezzo dovrà essere autorizzato al trasporto di animali;**
  - **Gli operatori dei canili, per gli interventi urgenti (richieste da parte del Comune di Sciacca, dall' A.S.P., e da Organi di Polizia, per cani moriscatori, traumatizzati o sofferenti) dovranno intervenire entro ore 2 (DUE) dall'avvenuta comunicazione via fax o per telefono; nei casi normali deve intervenire entro 24 ore dall'avvenuta comunicazione;**
  - **Gli operatori dei canili provvedono all'accertamento degli eventuali codici di identificazione o tatuaggio dei cani catturati e, ove sia possibile identificare il proprietario, provvedere ad avvertire lo stesso e l'area di sanità Pubblica Veterinaria competente anche tramite comunicazione telefonica o elettronica;**
  - **I titolari dei canili mensilmente dovranno predisporre resoconto riassuntivo, vistato dal proprio Veterinario al fine dei dovuti controlli completo di relazione dettagliata del numero di cani presenti nella struttura, sul loro stato di salute ed ogni altra informazione utile nonché ulteriore relazione con certificato veterinario e data dell'evento dei cani eventualmente deceduti.**
  - **I titolari dei canili dovranno provvedere a microchippare e a sterilizzare tutti i cani che saranno custoditi presso il proprio canile.**
- 
- **Ricovero:** cura e assistenza presso i canili rifugio comunali per quei cani le cui condizioni o caratteristiche comportamentali li rendano incompatibili con la libera e pacifica circolazione sul territorio;
  - **istanze:** La modulistica è disponibile presso gli uffici del Servizio Randagismo del VI Settore. Le pratiche vengono istruite dal personale del Servizio Randagismo e le istanze, una volta accolte, vengono trasmesse in copia ai Servizi Veterinari della ASL per l'aggiornamento dei dati nell'Anagrafe Canina Regionale.

**Per la protezione dei gatti sono in appalto i seguenti servizi:**

**riconoscimento** colonie feline e comunicazione delle stesse ai servizi veterinari della ASL;  
**ricovero** presso apposito gattile per quei gatti che richiedano cure specialistiche;  
**assistenza**, tramite affido a volontari, per la degenza post-ricovero o post-operatoria.

**I CANILI**

Così come previsto dalla L. 281/91 e dalla LR 15/2000 il Comune di Sciacca ha affidato il servizio alle ditte Multiservice di Sciacca e Viardi di Sambuca. Tutti i cani presenti nei canili comunali sono dotati di microchip ed iscritti nell'Anagrafe Canina Regionale.

**PROGETTO OASI**

Con deliberazione di G.C. n. 170 del 14.09.2021 è stato approvato il progetto di fattibilità tecnica ed economica denominato "Progetto Oasi" per la realizzazione di un'oasi attrezzata per il ricovero della popolazione canina e felina da sorgere in località Maragani nel territorio di Sciacca su un lotto di terreno di proprietà comunale identificato al F.M. n. 78, p.lle 16,81 e 100.

Il progetto "Oasi" nasce su proposta della dirigenza di settore e rientra tra gli obiettivi dell'Amministrazione Comunale.

La realizzazione di un'area protetta, concepita come grande area naturale attrezzata, consentirà ai randagi in attesa di adozione di poter vivere in natura e non chiusi in box.

La struttura sarà ovviamente gestita con la collaborazione delle associazioni animaliste regolarmente iscritte all'albo e di altri soggetti regolarmente abilitati.

L'impianto in argomento dovrà essere ubicato su un terreno di proprietà comunale ubicato in località Maragani nel territorio di Sciacca e censito in Catasto al F.M. n. 78, p.lle 16, 81 e 100, esteso complessivamente h.6.12.58, concepita come area attrezzata finalizzata alla prevalente vita all'aperto dei randagi con l'integrazione di un rifugio sanitario e di ricovero per cani e gatti e di tutte le attrezzature sanitarie, impiantistiche, edilizie e socializzanti previste a norma di legge.

Sarà prevista la piantumazione di essenze arboree e di strutture coperte facilmente amovibili al fine di migliorare l'assetto ambientale del lotto di terreno e consentire una prevalente vita all'aperto degli amici animali.

La piantumazione di nuova alberatura consentirà anche di rientrare nei parametri imposti dalle norme vigenti in materia climatica e di verde pubblico nel rispetto della biodiversità e compatibilità con il tipo di terreno disponibile.

A questo si aggiungeranno strutture leggere quali tettoie, cucce, arredi, impianti, al fine di rendere opportunamente attrezzata l'area, che sarà opportunamente suddivisa in lotti funzionali gestibili separatamente da singole associazioni di volontariato opportunamente convenzionate.

Il coinvolgimento delle associazioni, delle scuole, e di operatori del settore potrebbe dar luogo infatti a convenzioni di collaborazione tra cittadini e pubblica amministrazione per una migliore gestione dell'area.

Obiettivo ultimo, quindi, è la realizzazione di un vero e proprio parco destinato al miglioramento della qualità di vita dei randagi volgendo ad un superamento culturale dell'idea di canile-prigione, nella direzione di fruibilità totale del luogo da parte di visitatori interessati, i quali potranno entrare in contatto con gli amici animali, conoscerli, accudirli, sentirsi parte di questa realtà ed eventualmente adottarli.

In sintesi la realizzazione di un'Oasi per il ricovero della popolazione canina e felina consentirà di raggiungere i seguenti obiettivi:

1. consentire una vita all'aria aperta degli animali mediante la disponibilità di ampia area alberata con postazioni di riparo, cura, alimentazione con organizzazione gestionale in collaborazione tra Comune – ASP – Associazioni – volontari – operatori del settore;
2. garantire la salute psicofisica degli animali;
3. ridurre drasticamente la presenza nel territorio dei randagi con garanzia per la sicurezza e l'igiene pubblica ed il decoro urbano;
4. abbattere la spesa comunale per il mantenimento presso i rifugi privati;
5. agevolare l'adozione;
6. ridurre drasticamente le criticità legate al fenomeno del randagismo;
7. aumentare la messa a dimora di essenze arboree attraverso l'ampia disponibilità di area a verde, garantendo i parametri ambientali introdotti con il P.A.E.S.C. del Comune di Sciacca, nonché dei criteri di cui alla Legge 29 gennaio 1992, n. 113, come modificata dalla Legge 14 gennaio 2013, n. 10 *Norme per lo sviluppo degli spazi verdi urbani* ed obbligo di porre a dimora un albero per ogni neonato, a seguito della registrazione anagrafica;

#### Informazioni al pubblico

##### **Documentazione:**

Per accedere ai servizi di cui sopra bisogna compilare la relativa modulistica - disponibile presso gli Uffici Randagismo ( Via Roma, 13 – 3°Piano) - e inviarla via pec all'indirizzo [sestosettore@comunedisciacca.telecompost.it](mailto:sestosettore@comunedisciacca.telecompost.it) oppure consegnarla, unitamente alla copia del documento di identità e del codice fiscale, presso gli stessi uffici.

##### **Tempistiche:**

Entro i 30 giorni dalla presentazione delle istanze (ART. 2, C.2, L. 241/1990) e fatti salvi casi che richiedano integrazioni, (comma 7) espressioni di parere e/o nulla-osta da parte di altri Enti. Per rinunce e ricovero temporaneo, l'accoglimento dell'istanza è condizionato alla disponibilità di posti nei canili.

#### Informazioni di contatto

Ufficio preposto	Servizio Randagismo – VI Settore
Indirizzo	Via Roma, 13 – 3° Piano
Orario	Dal lunedì al venerdì - dalle ore 9.00 alle ore 12.30
Telefono	0925-20111 - 0925-20406
Fax	0925-20535
E-mail	<a href="mailto:settore6.protocollo@comunedisciacca.it">settore6.protocollo@comunedisciacca.it</a>
PEC	<a href="mailto:sestosettore@comunedisciacca.telecompost.it">sestosettore@comunedisciacca.telecompost.it</a>

**MODALITA ORGANIZZATIVE PER GLI INTERVENTI  
DEL SERVIZIO RANDAGISMO**

**VEDI ALLEGATO "A"  
ALLA CARTA DEI SERVIZI**



**COMUNE DI SCIACCA**  
SEZIONE RANDAGISMO



**ALLEGATO "A"**

**MODALITA ORGANIZZATIVE PER GLI INTERVENTI DEL SERVIZIO RANDAGISMO**

**SCHEMA SINTETICO**

TIPOLOGIA D'INTERVENTO	ATTIVAZIONE SERVIZIO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO
<p><b>Segnalazione ritrovamento cuccioli e/o randagi sofferenti</b></p>	<p>1) La Polizia Municipale – Carabinieri – o chi segnala l'evento devono chiamare direttamente i seguenti numeri:                      - DITTA INCARICATA _____                      - REPERIBILE DITTA _____                      - VETERINARIO DITTA _____</p> <p>2) i reperibili devono rispondere subito H24 compresi notturni e festivi nel rispetto del rapporto contrattuale.</p> <p>3) la ditta incaricata dovrà provvedere al primo soccorso e alle procedure di legge mediante assistenza del veterinario (prima cura, registrazione anagrafe, etc.)</p> <p>4) l'Ufficio comunale potrà contattare i titolari delle associazioni per le procedure di adozione e/o affidamento temporaneo</p> <p>5) i dipendenti comunali costituiscono la squadra comunale accalappiacani nella fascia oraria mattutina, dal lunedì al Venerdì</p>	<p>ART. 11 COMMA 3 LR 15/2000 - I cani vaganti catturati sono condotti presso i rifugi sanitari pubblici o convenzionati, in cui soggiornano fino al momento della restituzione al proprietario, del loro affidamento o della loro rimessa in libertà.</p>

## TIPOLOGIA D'INTERVENTO

## ATTIVAZIONE SERVIZIO

1) La Polizia Municipale – Carabinieri – o chi segnala l'evento devono chiamare direttamente la ditta Bono Multiservice ai seguenti numeri:

- DITTA INCARICATA \_\_\_\_\_  
- REPERIBILE DITTA \_\_\_\_\_  
- VETERINARIO DITTA \_\_\_\_\_

2) i reperibili della ditta incaricata devono rispondere subito H24 compresi notturni e festivi nel rispetto del rapporto contrattuale.

3) la ditta dovrà:

- provvedere al primo soccorso e alle procedure di legge mediante assistenza del veterinario (prima cura, registrazione anagrafe, etc.)
- Individuare, in caso di rilevazione di elevato rischio di aggressività, le misure di prevenzione, ivi inclusa la necessità di un intervento terapeutico comportamentale da parte di medici veterinari esperti in comportamento animale.
- Tenere ed aggiornare il registro dei cani a rischio di aggressiva elevato – controllo anche da parte dell'ASP

4) ogni eventuale procedura di adozione sarà subordinata all'accertamento e nulla osta da parte di medico veterinario esperto.

5) l'Ufficio comunale potrà contattare i titolari delle associazioni per le procedure di adozione e/o affidamento temporaneo

6) i dipendenti comunali costituiscono la squadra comunale accalappiacani nella fascia oraria mattutina, dal lunedì al Venerdì

## NORMATIVA DI RIFERIMENTO

CAPITOLATO D'APPALTO  
Art. 2 Prestazioni

I cani ricoverati presso i canili di cui sopra dovranno essere trasportati, con automezzi autorizzati al trasporto di animali vivi, dalla ditta aggiudicatrice a proprie spese, presso il proprio canile rifugio per essere custoditi, curati e mantenuti in vita nel rispetto delle norme igienico-sanitarie e sotto il diretto controllo del servizio Veterinario.

### LR 15/2000 Art. 5 Operazioni di anagrafe

1. Alle operazioni di anagrafe canina provvede l'area di sanità pubblica veterinaria dell'azienda unità sanitaria locale mediante la registrazione della scheda anagrafica compilata, su richiesta dei proprietari o detentori dei cani, dai medici veterinari dell'area di sanità pubblica veterinaria dell'azienda unità sanitaria locale o da medici veterinari liberi professionisti, appositamente autorizzati, con le modalità previste dal decreto di cui all'articolo 4, dall'azienda unità sanitaria locale, che contiene i dati segnaletici e la fotografia dell'animale, ove prodotta dal proprietario o dal detentore, le generalità degli stessi, il codice anagrafico assegnato e gli estremi identificativi del medico veterinario che ha effettuato le operazioni di tatuaggio previste dall'articolo 6. La fotografia va comunque prodotta, qualora il cane appartenga alle razze particolarmente aggressive individuate con il decreto di cui all'articolo 4 e possa essere utilizzato per i combattimenti.

Segnalazione animali aggressivi

## TIPOLOGIA D'INTERVENTO

## ATTIVAZIONE SERVIZIO

## NORMATIVA DI RIFERIMENTO

1) La Polizia Municipale – Carabinieri – o chi segnala l'evento devono chiamare direttamente la ditta Bono Multiservice ai seguenti numeri:

- DITTA INCARICATA \_\_\_\_\_

- REPERIBILE DITTA \_\_\_\_\_

- VETERINARIO DITTA \_\_\_\_\_

2) i reperibili della ditta devono rispondere subito H24 compresi notturni e festivi nel rispetto del rapporto contrattuale.

3) La ditta potrà chiamare gli addetti accalappiacani comunali, solo in orario di servizio e/o nelle giornate di reperibilità

4) la ditta incaricata dovrà provvedere al primo soccorso e alle procedure di legge mediante assistenza del veterinario (prima cura, registrazione anagrafe, etc.)

### CAPITOLATO D'APPALTO

ART. 3 comma 6) La Ditta dovrà garantire il servizio di custodia, cura e mantenimento dei cani randagi, anche al di fuori del normale orario lavorativo (ore notturne, festivi, periodo ferie annuali etc.), e dovrà assicurare altresì la sua reperibilità in qualsiasi orario, anche nelle giornate festive-domenicali per gli interventi su richiesta da parte dell'Ufficio Randagismo per effettuare il servizio di rimozione, trasporto e ricovero degli animali incidentati. A tale scopo l'automezzo dovrà essere autorizzato al trasporto di animali.

### Segnalazione animali incidentati

**TIPOLOGIA D'INTERVENTO**

**ATTIVAZIONE SERVIZIO**

**NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

La Polizia Municipale – Carabinieri – o chi segnala l'evento devono chiamare direttamente gli addetti accalappiacani comunali, solo in orario di servizio dalle ore 08.00 alle 12.12. e/o nelle giornate di reperibilità, ai seguenti numeri:

- Sig. Colletti \_\_\_\_\_
- Sig. Montalbano \_\_\_\_\_

I dipendenti comunali di cui sopra provvederanno ad effettuare l'intervento di cattura nell'ambito delle proprie competenze contrattuali e trasporto degli animali nei rifugi di ricovero Bono o Viardi in accordo con i titolari dei rifugi.

ART. 11 COMMA 3 - LR 15/2000 - I cani vaganti catturati sono condotti presso i rifugi sanitari pubblici o convenzionati, in cui soggiornano fino al momento della restituzione al proprietario, del loro affidamento o della loro rimessa in libertà.

Art. 14 - LR 15/2000

2. I cani vaganti catturati e quelli ritrovati sono affidati ai rifugi sanitari pubblici o a quelli convenzionati, e sottoposti a controllo sanitario.

3. Per ogni cane catturato il rifugio sanitario provvede all'accertamento del codice di identificazione e, ove sia possibile identificare il proprietario, ad avvertire lo stesso anche tramite comunicazione telefonica o telegrafica.

4. A cura dell'area di sanità pubblica veterinaria che gestisce l'anagrafe, il proprietario, quale risulta dai dati dell'anagrafe canina, deve essere avvertito a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno della cattura o del ritrovamento dell'animale

**Segnalazione ordinaria randagi**

U.F.V.

## LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminata la proposta di deliberazione ad oggetto

- Considerato che della stessa se ne condividono tutti i presupposti di fatto e di diritto;
- Considerato, altresì, che sulla suddetta proposta è stato reso il parere in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000;
- Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge.

### DELIBERA

1. **di dare atto** e fare proprio quanto indicato nella parte espositiva della presente proposta;
2. **di approvare** l'allegata Carta dei Servizi per il servizio Randagismo con indicazione standard di qualità e relativo allegato A sulle modalità organizzative per gli interventi del servizio randagismo;

**di dare atto** che il contenuto delle Carta allegata ha durata indeterminata ed eventuali revisioni saranno adottate dalla Giunta comunale in presenza di modifiche sostanziali di quanto in esse descritto;

4. **di dare mandato** ai Servizi competenti affinché sia data adeguata pubblicità alla Carta dei Servizi per il Randagismo, anche tramite pubblicazione nel sito istituzionale sulla sezione Amministrazione Trasparente, nonché la collocazione di copie stampate presso l'Ufficio Randagismo;

### LA GIUNTA

Con ulteriore votazione unanime e favorevole resa in forma palese,

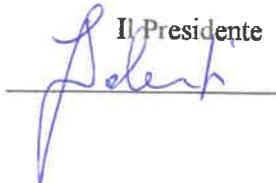
### D E L I B E R A

Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 12 - comma 2° della legge regionale n° 44/91, per quanto sopra esposto.

**Proposta di deliberazione della Giunta Comunale n. 06 del 22/11/2021 ad oggetto:  
Adozione Carta dei Servizi per il servizio Randagismo con indicazione standard di qualità**

Il presente verbale viene sottoscritto come segue

Il Presidente



L'Assessore anziano



Il Segretario Generale



**Certificato di pubblicazione**

Affissa all'Albo pretorio on-line il 01/12/2021

Il Messo Comunale \_\_\_\_\_

Defissa dall'Albo pretorio on-line il ...../...../.....

Il Messo Comunale \_\_\_\_\_

Si certifica, su conforme dichiarazione del Responsabile, che la presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo pretorio on-line Reg. Pubbl. n° \_\_\_\_\_ dal ...../...../..... al ...../...../..... per 15 giorni consecutivi e che contro di essa non è pervenuto reclamo e/o opposizione alcuna.

li ...../...../.....

Il Segretario Generale



La presente deliberazione è divenuta esecutiva il ...../...../....., ai sensi dell'art. 12 della legge regionale 44/91.

La presente deliberazione è divenuta esecutiva lo stesso giorno dell'adozione in quanto dichiarata immediatamente esecutiva.

li ...../...../.....

Il Segretario Generale

